



**Vyhodnotenie činnosti a rozboru hospodárenia
Hornonitrianskej knižnice v Prievidzi**

za rok 2008



Prievidza január 2009

Identifikácia organizácie:

Hornonitrianska knižnica v Prievidzi

Adresa: Hviezdoslavova 3, 971 01 Prievidza

Forma hospodárenia: príspevková organizácia

Zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj, Trenčín

Kontakty pracovísk knižnice:

www: <http://www.hnkpd.sk>

Telefón: riaditeľka: 046/542 72 96

sekretariát: 046/542 19 22

metodika: 046/542 72 98

ekonómka: 046/542 72 98

Fax: 046/542 72 98

e-mail: [hkpdsk@hkpdsk.sk](mailto:hnkpd@hkpdsk.sk)

Ďalšie kontakty:

✚ Oddelenie pre dospelých čitateľov a pre deti a mládež do 15 rokov
Záhradnícka 21, Prievidza

Tel.: 046/542 22 29

e-mail: hkpddomo@seznam.cz

✚ Oddelenie odbornej literatúry a úsek bibliografie a regionálnej literatúry
Košovská cesta 9, Prievidza

Tel.: 046/542 25 38

e-mail: hkosl@mail.t-com.sk ; ondrejgiliak@seznam.cz

Obsah

I. ÚVOD	3
II. HLAVNÉ ÚLOHY	7
1) Riadenie knižnice.....	7
2) Vzdelávanie a rozvoj ľudských zdrojov	7
3) Odborné aktivity knižnice	8
4) Celoregionálne úlohy	9
III. ZAMESTNANCI KNIŽNICE.....	10
IV. HLAVNÉ UKAZOVATELE ČINNOSTI.....	11
1) Knižničné fondy	11
2) Knižnično-informačné služby	13
3) Bibliografická, dokumentačná a informačná činnosť	17
4) Edičná a publikačná činnosť	19
5) Metodická a prieskumová činnosť	19
6) Automatizácia knižnično-informačných činností	22
7) Kultúrno-vzdelávacie podujatia	23
8) Činnosť literárneho klubu POET	27
V. ROZBORY HOSPODÁRENIA.....	28

I. Úvod

- 1) Vo vyhodnotení za rok 2008 chceme predovšetkým uviesť skutočnosť, že tento rok patril **k najvýznamnejším v celej histórii knižnice**. Preto považujeme za potrebné zachytiť v úvode najdôležitejšie medzníky z jej histórie.

Verejná knižnica v Prievidzi **bola zriadená** v zmysle zákona 430/1919 Sb. o verejných knihovniach obecných **v roku 1922**. Jej knihovníkom sa stal obecný úradník Ladislav Leday. Svoju činnosť však výraznejšie rozvinula až v roku 1924. Na zasadnutí obecnej rady dňa 28.11.1923 pod vedením starostu mesta Františka Roháča bolo rozhodnuté aj o zriadení obecnej čítárne a to nasledovným zápisom: *“Obecné zastupiteľstvo vychodiac zo stanoviska, že šírením osvety a vzdelania v najširších vrstvách ľudu prispeje sa k zlepšeniu i jeho hospodárskeho postavenia, uznieslo sa jednomyselne, že čítárňa počiatkom roku 1924 bude otvorená v prostrednej miestnosti na obecnom dome, aby takto bola daná možnosť čítania i tým, ktorí si to doma dovoliť nemôžu. Ohľadom odoberania časopisov prenecháva sa rozhodnúť obecnej rade“.*

Z listu Referátu ministerstva školstva a národnej osvety v Bratislave, ktorý bol zaslaný Mestskej rade v Prievidzi dňa 27.9.1924 sa dozvedáme, že: *„Zdejší úřad s povděkem vzal na vědomí uznesení Městské rady v Prievidzi o dispoziici s knižnicí o 200 svazcích, založenou na základě výnosu Ministerstva školství a národní osvety v Praze, jakož i ustanovení knihovníka Ladislava Ledaye, obecního úředníka“.* V uvedenom liste bola aj požiadavka, aby knižnica bola otvorená slávnostným spôsobom a v príhovore, podľa tohto listu, mal byť zdôraznený význam knižnice pre vzdelávanie a „zušľachtenie“ čitateľa. Zriadenie knižnice môžeme pokladať **za prvý významný medzník v histórii našej knižnice**. Už v roku 1925 bolo v okrese Prievidza 65 obcí, v ktorých bolo povinnosťou podľa zákona 430/1919 zriadiť knižnicu. Obecná knižnica bola zriadená v 57 obciach, spolková knižnica bola zriadená v 2 obciach. Verejné knižnice však mali spolu iba 7 278 kníh.

Mestská, neskôr Okresná ľudová knižnica, od roku 1965 Okresná knižnica, ktorá bola v roku 1996 premenovaná na Hornonitriansku knižnicu Prievidza, bola počas svojej existencie umiestnená v rôznych priestoroch, ktoré mali spoločné iba jedno - boli tmavé, malé a nevyhovujúce. Iba za posledných 55 rokov sa sťahovala viac ako 40 krát. Prvým výraznejším krokom k stabilizácii umiestnenia knižnice bola výstavba účelovej budovy, ktorá sa začala koncom 70-tych rokov 20. storočia a v auguste 1985 bola najväčšia požičovňa pre dospelých čitateľov a pre deti a mládež do tejto budovy, zo suterénu Domu osvety, kde boli okná knižnice na úrovni chodníka, presťahovaná. **Bol to druhý významný medzník v histórii verejnej knižnice v Prievidzi.**

Za viac ako dvadsať rokov prevádzky bez výraznejších opráv a rekonštrukcií bola však budova knižnice už v nevyhovujúcom stave. Sústavne opadávala omietka zo stropov na panelových spojoch a to aj v priestoroch pre verejnosť, svetelné a tepelné podmienky nezodpovedali požiadavkám na príjemný oddych pri prezenčnom štúdiu, pri výbere kníh a podujatiach. Situáciu negatívne ovplyvnila aj zástavba priestoru medzi budovou knižnice a Regionálneho kultúrneho centra v Prievidzi, ktorá zamedzila priame osvetlenie a možnosť vetrania v spoločenskej miestnosti a kancelárii vedúcej oddelenia služieb knižnice.

Všetky tieto skutočnosti bolo potrebné riešiť. Už v roku 2007 bola vypracovaná štúdia technických požiadaviek rekonštrukcie firmou HOMES s.r.o.,

Prievidza za **8 500.- Sk** a následne bola spracovaná výzva na predloženie cenovej ponuky na vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie knižnice.

Zo štyroch oslovených architektov cenovú ponuku predložil iba Ing. arch. Amro Khalifa z architektonického ateliéru AMÁRA z Prievidze s cenovou ponukou **350 000.- Sk**, ktorý počas rekonštrukcie zabezpečoval autorský dozor projektanta. Jeho cena bola **50 000.- Sk**. Súčasťou projektovej dokumentácie bolo aj vypracovanie štúdie prístavby Hornonitrianskej knižnice v Prievidzi a to jedného pavilónu pre umiestnenie oddelenia odbornej literatúry a zastrešenie súčasnej terasy s vytvorením priestorov pre čítareň a odborné pracoviská, ktoré tvoria úseky: spracovania fondov, metodiky, ekonomiky, riaditeľ a informatik knižnice.



ŠTÚDIA PRÍSTAVBY, PRIEVIDZA
INVESTOR: HORNONITRIANSKA KNIŽNICA, PRIEVIDZA

Na obrázku je časť štúdie budúcej prístavby knižnice.

V roku 2008 celý projekt rekonštrukcie pokračoval výberom dodávateľa stavby, ktorým sa stala firma Maprostav s.r.o., Trenčín, konateľ Ing. Ľuboš Mrník. Cenová ponuka na zabezpečenie rekonštrukčných prác podľa projektovej dokumentácie dosiahla výšku **6 407**

264,60 Sk. Táto suma bola v priebehu rekonštrukčných prác zvýšená o **464 530,20 Sk** za nevyhnutné práce navyše, ktoré zahŕňali odstránenie závad, ktoré pri spracovávaní projektovej dokumentácie neboli zrejmé. Stavebný dozor po výberovom konaní zabezpečoval Ing. Miroslav Varačka z firmy consult*varing z Trenčína. Výška platby za stavebný dozor bola stanovená na **70 000.- Sk**. Celkove rekonštrukcia Hornonitrianskej knižnice v Prievidzi dosiahla výšku **7 350 294,80 Sk** (243 985,09 €).

Knižnica získala krásne priestory, s optimálnymi svetelnými a tepelnými podmienkami, s vyhovujúcim bezbariérovým vstupom do knižnice aj spoločenskej miestnosti, s moderným sociálnym zariadením bez zápachu a bez plesní, s vybavením, ktoré vyhovuje súčasným hygienickým štandardom.

Fotografia zachytáva Ing. Martu Šajbidorovú, vedúcu Odboru kultúry TSK Trenčín, pri príhovore na slávnostnom otvorení zrenovovanej knižnice dňa 19.11.2008.

Súčasťou investície zriaďovateľa, do riešenia roky pretrvávajúcich nedostatkov v našej knižnici, bola v posledných dvoch rokoch aj výmena starého, neestetického a poškodeného



interiérového vybavenia.

V roku 2007 to bol nákup regálového komplexu do oddelenia pre dospelých v celkovej hodnote 554 547.- Sk, výpožičného pultu a zariadenia do oddelenia pre mládež a spoločenskej miestnosti v hodnote 48 017.- Sk (pult), 11 300.- Sk (taburetky - detská stavebnica), 156 640.- Sk (taburetky a kreslá do spol. miestnosti).



Spolu v roku 2007 za 770 504.- Sk (25 576,05 €). V roku 2007 bolo interiérové vybavenie zakúpené aj na odborné pracoviská knižnice.

Fotografie sú z interiéru oddelenia pre dospelých čitateľov a z oddelenia pre deti a mládež.



V roku 2008 boli pracoviská vybavené ďalším interiérovým zariadením a regálmi. Regálový komplex do oddelenia pre deti a mládež v hodnote 176 468.- Sk, kontajnery na odkladanie kníh v hodnote 31 774.- Sk, stolíky a stoličky do študovní, vešiaky a ostatné interiérové vybavenie v hodnote 57 055.- Sk.

Spolu v roku 2008 za 265 297.- Sk (8 806,25 €). Toto všetko je dôvodom ku konštatovaniu, že **rok 2008 môžeme pokladať za tretí najvýznamnejší medzník v histórii Hornonitrianskej knižnice.**

Estetické a krásne prostredie, ktoré sme získali a s hrdosťou ho prezentujeme našim návštevníkom, si však okrem uvedeného štedrého finančného vkladu zriaďovateľa, vyžiadalo aj **mimoriadne úsilie všetkých zamestnancov knižnice.** V priestoroch, ktoré sme renovovali, sa nachádzalo cca 1 450-1 500 bežných metrov kníh (takmer 75 tisíc kníh), 273 regálov, dva veľké výpožičné pulty, kartotéky, kreslá a študijné stolíky, taburetky a vybavenie spoločenskej miestnosti, klavír a výstavné panely, reprografická a výpočtová technika, zariadenie dvoch kancelárií a jedného skladu a množstvo potrebných písomností a drobností, ktoré bolo potrebné roztriediť, zbaliť a bezpečne uskladniť po dobu rekonštrukcie. Stavenisko sme museli odovzdať komplexne a nie po častiach ako sme dúfali, pretože pôvodne predpokladaný presun zariadenia v rámci objektu, by bol výrazne spomalil a skomplikoval rekonštrukčné práce.

Knižnicu sme pre čitateľov zatvorili iba od 4.7.2008 a už 8.7.2008 sme stavenisko odovzdali dodávateľovi stavebných prác. V priebehu troch pracovných dní bolo všetko spomínané zariadenie, ako aj knižničné fondy, vysťahované. Väčšiu časť interiérového vybavenia sme presťahovali do Gymnázia Vavrince Benedikta Nedožerského v Prievidzi, ktoré je od knižnice vzdialené iba necelých 100 m. Vedenie Gymnázia nám vyšlo v ústrety a poskytlo nám tri triedy na prízemí budovy a to bez požadovanej finančnej náhrady. Naše poďakovanie patrí jeho **riaditeľke Mgr. Eleonóre Porubcovej**. Zvyšok zariadenia sme presťahovali do spoločenskej miestnosti a jednej kancelárie Regionálneho kultúrneho centra v Prievidzi, ktoré nám tieto priestory taktiež bezplatne poskytlo počas celej doby rekonštrukcie. Poďakovanie knižnice preto patrí aj **riaditeľke RKC v Prievidzi Mgr. Amálii Lomnickej**.

Priestory gymnázia sme museli uvoľniť do začiatku nového školského roka. Veľmi nám vyšla v ústrety aj dodávateľská firma Maprostav, s ktorou sme dohodli termín dokončenia časti stavby (priestory úseku beletrie pre dospelých a úseku náučnej literatúry pre dospelých) tak, aby sme mohli uvoľniť triedy školy v potrebnom termíne. S pomocou špedičnej služby sme v dňoch 2.-3. 9.2008 presťahovali fond oddelenia pre dospelých a časť fondu oddelenia pre deti a mládež, takmer všetky regály a časť zariadenia skladu a spoločenskej miestnosti. Všetok fond bol uložený na jednej veľkej kope v kúte jednej miestnosti. Po definitívnom odovzdaní stavby



10.10.2008 sme aj za pomoci sponzorského príspevku firmy Maprostav (firma poskytla bezplatne auto a dvoch zamestnancov na sťahovacie práce) a študentov Združenej školy stavebnej v Prievidzi, v priebehu dvoch dní presťahovali ostatné zariadenie a knižničný fond z priestorov RKC Prievidza.

Z uvedených fotografií je zrejmé, že opätovné usporiadanie a uloženie knižného fondu bolo

mimoriadne náročné na čas, poznanie fondu a tiež fyzické schopnosti zamestnancov.

Rozobrať fond, usporiadať ho podľa vekových kategórií, tematických skupín, MDT a autorov sa nám podarilo do 19. novembra, kedy sa konalo slávnostné otvorenie pre pozvaných hostí. **Pre čitateľov bola knižnica opätovne otvorená 24.11.2008.** Už v priebehu tohto dňa ju navštívilo 269 čitateľov, ktorí si vypožičali takmer 1 200 dokumentov. Napriek záujmu čitateľov o knižnicu, (v decembri

výpožičky dosiahli takmer 130% z výpožičiek v máji), nepodarilo sa v základných číselných ukazovateľoch vyrovnať výrazný pokles oproti predchádzajúcemu roku. Konkrétne čísla a ich porovnania sú uvedené v časti „Hlavné ukazovatele činnosti.“

II. Hlavné úlohy knižnice

1) Riadenie knižnice

Hornonitrianska knižnica v Prievidzi plnila úlohy, ktoré jej vyplývajú zo zriaďovacej listiny, z Koncepcie rozvoja na rok 2008, z jej postavenia v sieti verejných knižníc ako koordinátora činnosti verejných knižníc okresov Prievidza a Partizánske v oblasti unifikácie odborných evidencií fondov, správnosti štatistického výkazníctva, automatizácie knižničných činností a knižnice poverenej registráciou regionalík a ich bibliografického spracovania vo forme elektronickej databázy v systéme Biblis, kartoték výstrižkov a súbežnej registrujúcej regionálnej bibliografie. V riadiacej činnosti boli akceptované príkazy a smernice zriaďovateľa, požiadavky oprávnených knižníc a iných subjektov na spracovávanie rôznych dotazníkov, ankiet, adresárov, štatistík. Knižnica pripomienkovala viaceré odborné dokumenty počas ich spracovania do formy záväzných materiálov ako napr. návrhy na doplnenie štandardov výkonov verejných knižníc, podklady pre rokovanie SNK so ZMOS, podklady pre koncepciu rozvoja informačných systémov verejnej správy TSK a pod.

Za významnú súčasť riadenia považujeme **pravidelné porady vedenia HNK** a následnú informovanosť všetkých zamestnancov HNK o aktuálnych problémoch, možnostiach účasti na vzdelávacích podujatiach a dosahovaných výsledkoch. Všetci zamestnanci majú možnosť hovoriť o problémoch, ktoré treba riešiť. V roku 2008 **vedenie najčastejšie riešilo problémy spojené so zabezpečením rekonštrukčných prác, sťahovaním fondov a zariadenia knižnice, zabezpečením zaškolení zamestnancov na prácu s novými technológiami a zariadeniami v knižnici** (obsluha zdvíhacej plošiny pre imobilných, obsluha vzduchotechniky a bezpečnostnej signalizácie).

V roku 2008 bola HNK hositeľom stretnutia zástupcov knižníc Trenčianskeho kraja na každoročných rozboroch činnosti za predchádzajúci rok. Rozborov sa zúčastnili aj zástupcovia Odboru kultúry TSK a za SNK v Martine PhDr. Iveta Kilárová PhD., ktorá odprezentovala podrobné informácie o dosahovaných výsledkoch knižníc z Trenčína, Prievidze a Považskej Bystrice a ich porovnanie s knižnicami celého Slovenska.

Súčasťou riadiacej práce bolo aj **spracovávanie a aktualizácia interných smerníc a ostatných právnych dokumentov**. V roku 2008 bol v súvislosti s prechodom na nový KIS Clavius vypracovaný nový Knižničný a výpožičný poriadok. V súvislosti s prechodom na Euro nový Cenník poplatkov a služieb, bol vypracovaný nový Pracovný poriadok, nové pracovné náplne všetkých zamestnancov.

2) Vzdelávanie a rozvoj ľudských zdrojov

V roku 2008 sa zamestnanci knižnice zúčastnili na viacerých vybraných odborných vzdelávacích podujatiach ako napr.:

- ✓ Public relations a lobovanie pre knižnice v ŠVK Banská Bystrica - Mgr. Silvia Myšiaková a Silvia Kupcová,
- ✓ Informatizácia knižníc - Verejný internet pre knižnice v Krajskej knižnici Ľudovíta Štúra vo Zvolene - Ivana Malá a Miroslav Purgat,
- ✓ Clavius školenie vo Verejnej knižnici Michala Rešetku v Trenčíne - Eva Kurbelová, Agnesa Šenitková, Ing. Adriana Langerová a Jana Hanková,
- ✓ informačný seminár k príprave projektov v rámci ROP v Trenčíne - Mgr. Silvia Myšiaková a Silvia Kupcová,
- ✓ porada k spracovaniu dokumentov v bibliografickom formáte Marc 21 - Mgr. Silvia Myšiaková a Jana Hanková,
- ✓ medzinárodná konferencia Inforum Praha (ČR)- Mgr. Eva Mikšíková a Jana Hanková,
- ✓ porada k spracovaniu projektu v rámci OP cezhraničná spolupráca SR - ČR - Mgr. Silvia Myšiaková a Silvia Kupcová.

Odborní zamestnanci sa zúčastnili na krajských aj celoslovenských poradách bibliografov, metodikov, školení k registratúre a pod.

3) Odborné aktivity Hornonitrianskej knižnice

Zriaďovateľ vytvoril pre knižnicu vhodné podmienky na zabezpečenie jej činnosti na potrebnej vysokej úrovni vo všetkých súvislostiach. Spomínaná rekonštrukcia zabezpečila optimálne podmienky nielen pre zamestnancov, ale predovšetkým pre používateľov knižnice. Tepelné a svetelné podmienky spĺňajú všetky požiadavky na prostredie potrebné pre moderné kultúrne zariadenie. Ďalším výrazným pozitívom v roku 2008 bol dostatok financií na nákup informačných zdrojov zo strany zriaďovateľa ako aj zisk prostriedkov z grantového systému Ministerstva kultúry SR vo výške 90 000.- Sk (2 987,45 €). Celkove sme za hodnotené obdobie **knižničný fond doplnili za 879 736,40 Sk** (29 201,89 €), čo je iba o 1 194.- Sk (39,63 €) menej ako v roku 2007, ale o 76 316.- Sk (2 533,23 €) viac ako v roku 2006. Z uvedeného je zrejmé, že finančné zabezpečenie nákupu informačných zdrojov v knižnici je na vysokej úrovni už viac rokov. Táto skutočnosť sa odráža aj na spokojnosti čitateľov s našimi službami.

Knižnica sa podieľala na realizácii celoslovenského projektu „**Informatizácia knižníc - Verejný internet v knižniciach**“, ktorého hlavným cieľom je umožniť bezplatný prístup na internet pre širokú verejnosť. V tejto oblasti bolo potrebné riešiť predovšetkým technické problémy pripojenia, aktualizáciu prevádzkového poriadku a zabezpečovanie všetkých požiadaviek Slovenskej národnej knižnice ako realizátora projektu. V roku 2008 sa v HNK uskutočnila kontrola dodržiavania podmienok projektu z Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR, ktorá nezistila žiadne nedostatky.

Fotografia zachytáva študovňu oddelenia odbornej literatúry s internetom pre verejnosť.



V súvislosti s **prechodom na Euro** bola v HNK vytvorená komisia, ktorá zabezpečovala všetky potrebné úlohy, ktoré pre organizáciu vyplynuli z harmonogramu zavedenia Eura v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja.

V súlade s týmto harmonogramom **boli aktualizované vnútorné právne predpisy, normy, cenníky služieb a príkazy o výške pokladničných limitov.** Všetci zamestnanci boli oboznámení s výškou svojej mzdy v novej mene. Pre príjem hotovosti od čitateľov boli vytvorené dostatočné technické a bezpečnostné opatrenia, ktoré by mali zabrániť nedostatkom a finančným stratám. Pre všetky pracoviská, ktoré narábajú s finančnou hotovosťou, boli zakúpené uzamykateľné pokladne a UV lampy na overovanie pravosti bankoviek.

Knižnica od 05.05.2008 prešla na **nový knižnično-informačný systém Clavius REKS** ako druhá knižnica z predpokladaných dvanástich kultúrnych a osvetových zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja. Po osemmesačnej prevádzke systému môžeme skonštatovať, že jeho prednosťou je zlepšenie a zrýchlenie rešeršovania v celej databáze s možnosťou výsledky spracovať, označiť a triediť. Vo výpožičnom systéme sa zlepšila možnosť evidencie všetkých výpožičiek aj prolongácií, systém umožňuje zrýchlenie komunikácie s čitateľmi prostredníctvom elektronickej pošty a ponúka tiež prepracovanejšie a rôznorodejšie štatistiky výkonov. V oblasti katalogizácie bude do budúcnosti nutné zjednotiť zadávanie vstupných údajov predovšetkým pri tvorbe predmetových hesiel, čím sa zabezpečí unifikácia tvorby slovníkov deskriptorov, prípadne bude potrebné zjednotiť prednastavenie vstupných formulárov. Všetko toto bude nutné riešiť na pravidelných stretnutiach katalogizátorov knižníc kraja.

Knižnica tak, ako aj v minulosti, kládla dôraz na **svoju prezentáciu formou prípravy informačných, vzdelávacích a zábavných podujatí pre čitateľov,** pre kolektívy žiakov a študentov základných a stredných škôl. Knižnica sa zapojila do celoslovenských akcií ako napr. Týždeň slovenských knižníc, pokračovala v príprave tradičných podujatí ako napr. Literárna Prievidza, Noc v knižnici s Andersenom, súťažné podujatia Píšem, píšeš, píšeme, Čítajme si spolu a mnohé ďalšie.

Trvalou súčasťou činnosti je snaha **získať grantové a mimorozpočtové zdroje.** V roku 2008 sme získali 90 000.- (2 987,45 €) z grantového systému MK SR, knižnica sa zapojila aj do grantového systému MK SR kultúrne poukazy a finančný príspevok vo výške 5 000.- (165,97 €) sme získali aj z Nadácie Bane pre zdravie, vzdelanie, kultúru a šport a to na tlač zborníka prác zapojených do súťaže Najkrajšia povesť o Prievidzi. Miestny odbor Matice slovenskej v Prievidzi prispel na tlač zborníka víťazných prác literárnej súťaže Píšeš, píšem, píšeme... sumou 2 500.- Sk (82,98 €). Knižnica získala sponzorský príspevok aj od dodávateľa interiérového vybavenia firmy Tatra Nova Prievidza a to vešiakovú stenu do Oddelenia pre deti a mládež na Záhradníckej ulici.

4) Celoregionálne úlohy Hornonitrianskej knižnice

a) V oblasti bibliografie

Hornonitrianska knižnica je v zmysle zriaďovacej listiny ako aj zákona 183/2000 Z. z. o knižniciach gestorom registrácie regionalík v územnom rozsahu okresov Prievidza a Partizánske. Z tohto jej vyplýva povinnosť zhromažďovať, spracovávať a sprístupňovať všetky dostupné regionaliky ako aj vydávať ich súpisy vo forme regionálnej registrujúcej bibliografie článkovej produkcie a špecializovaných bibliografických súpisov. Úsek bibliografie ich spracováva aj vo forme elektronickej databázy v systéme Biblis a kartoték výstrižkov.

b) V oblasti metodiky

Hornonitrianska knižnica je poverená metodickou pôsobnosťou v oblasti koordinácie a unifikácie činnosti verejných knižníc v okresoch Prievidza a Partizánske. Do jej metodického pôsobenia patrí 51 knižníc v okrese Prievidza (1 HNK, 4 MsK, 2 OcK-P a 44 OcK-N) a 22 knižníc v okrese Partizánske (1 MsK, 1 OcK-P a 20 OcK-N). Metodická pôsobnosť zahŕňa poradenskú a konzultačnú činnosť, spracovanie štatistických ukazovateľov výkonov týchto knižníc, prípravu vzdelávacích podujatí pre knihovníkov verejných knižníc, pomoc pri revíziách fondov a spracovaní záverov revízií v súlade s platnými právnymi úpravami, pomoc pri príprave projektov do grantových systémov, spracovanie ponukových zoznamov kníh pre tieto knižnice, prezentáciu možností automatizácie knižničných činností a pod.

III. Zamestnanci knižnice

1) Fyzické osoby

P.č.	Meno, priezvisko, titul	vzdelanie	pracovné zaradenie	oddelenie
1.	Mgr. Eva Mikšíková	VŠ	riaditeľka	
2.	Božena Blaháčová	ÚSO	vedúca oddelenia KIS	KIS
3.	Mgr. Ondrej Čiliak	VŠ	bibliograf	MaSF
4.	Kamila Gromová		upratovačka (0,5 úväzku)	E-P
5.	Jana Hanková	ÚSO	knihovníčka	MaSF
6.	Augustín Dobrovodský		vodič, údržbár	E-P
7.	Silvia Kupcová	ÚSO	knihovníčka	KIS
8.	Eva Kurbelová	ÚSO	knihovníčka	KIS
9.	Ing. Adriana Langerová	VŠ	knihovníčka	KIS
10.	Ivana Malá	ÚSO	knihovníčka	KIS
11.	Bc. Viera Masaryková	VŠ	odborný referent	E-P
12.	Magdaléna Matiašková	ÚSO	knihovníčka	KIS
13.	Mgr. Silvia Myšiaková	VŠ	ved. odd. MaSF, metodička	MaSF
14.	Marta Páleschová	ÚSO	knihovníčka	KIS
15.	Miroslav Purgat	ÚSO	informatik	MaSF
16.	Agnesa Šenitková	ÚSO	knihovníčka	KIS
17.	Lenka Štetiarová	ÚSO	knihovníčka	KIS
18.	Beata Vavříková	ÚSO	knihovníčka	MaSF
19.	Andrea Veterníková		upratovačka (0,6 úväzku)	E-P
20.	Marta Vyšňovská	ÚSO	vedúca odboru EaTČ	E-P
21.	Zuzana Vyšňovská	ÚSO	knihovníčka	KIS

Vysvetlivky:

KIS - oddelenie knižnično-informačných služieb
MaSF - oddelenie metodiky a spracovania fondov
E-P - oddelenie ekonomicko-prevádzkové

2) Zloženie vedenia

Mgr. Eva Mikšíková	- riaditeľka HNK
Mgr. Silvia Myšiaková	- vedúca oddelenia MaSF
Božena Blaháčová	- vedúca oddelenia KIS
Marta Vyšňovská	- vedúca oddelenia E-P

IV. Hlavné ukazovatele činnosti

1) Knižničné fondy

Stav fondu k 31.12.2008

Knižničný fond	k 31.12.2007	k 31.12.2008	porovnanie
KJ spolu	103 215	100 016	- 3 199
z toho knihy	99 417	99 963	+ 546
z toho špeciálne dokumenty	3 798	53	- 3 745

a) Dopĺňovanie KF

Za hodnotené obdobie sme do fondu zaprírastkovali spolu **3 525 KJ** z čoho bolo 3 511 kníh a 14 špeciálnych dokumentov, vyradili sme 6 724 knižničných jednotiek, z čoho bolo 2 965 kníh a 3 759 špeciálnych dokumentov. Spolu sme nakúpili knihy za 786 603.- Sk (26 110,44 €) a periodiká za 93 133.- Sk (3 091,45 €).

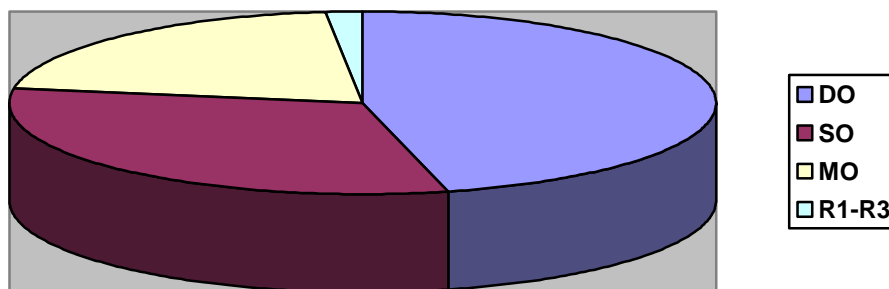
Tabuľka prírastkov za roky 2006-2008

Rok	prírastky spolu	z toho kúpou	suma na nákup	z toho grantové prostriedky	Sk/ čitateľa	Sk/ obyvateľa
2006	3 567 KJ	3 014	803 420.- Sk	70 000.- Sk	122,64	15,68
2007	4 244 KJ	2 988	880 930.- Sk	0.- Sk	131,25	17,22
2008	3 525 KJ	3 027	879 736.- Sk	90 000.- Sk	194,55	17,29

b) Spracovanie KF

Fond kníh sme v roku 2008 do mája spracovávali v automatizovanom knižnično-informačnom systéme Libris - spolu 778 kníh, od mája sme prešli do nového systému Clavius. Pri spracovávaní sme dodržiavali všetky právne úpravy, smernice a doporučené štandardy platné pre evidenciu a spracovanie fondov. Z dotácie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, ktorú Hornonitrianska knižnica v Prievidzi získala na základe predloženého projektu v rámci grantového programu 2 Kultúrne aktivity v oblasti pamäťových inštitúcií, podprogram 2.5 Akvizícia knižníc, sme zakúpili **267 kníh**. Tematicky bol nákup z grantových prostriedkov zameraný na nákup náučnej literatúry, vysokoškolských učebníc a skrípt. Z celkového počtu 267 kníh bolo **182 kníh** zaradených do Oddelenia odbornej literatúry HNK v Prievidzi, **63 kníh** bolo zaradených do Oddelenia pre dospelých a **22 kníh** do Oddelenia pre deti a mládež HNK v Prievidzi.

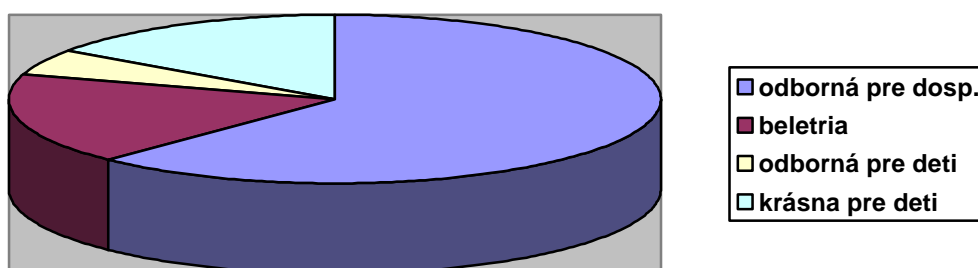
Prírastky fondu podľa jednotlivých oddelení



Z uvedeného grafu vyplýva, že najviac kníh bolo doplnených do Oddelenia pre dospelých čitateľov na Záhradníckej ulici a to 1 626 KJ, čo tvorí 46,13 % z ročného prírastku, do Oddelenia pre deti a mládež bolo doplnených 739 KJ, čo tvorí 20,96 % z ročného prírastku a do Oddelenia odbornej literatúry na Košovskú cestu bolo doplnených 1 103 KJ, čo tvorí 31,29 % z ročného prírastku. Na úsek bibliografie a regionálnej literatúry a ostatné odborné pracoviská bolo doplnených 57 KJ, čo bolo 1,62 % z ročného prírastku. Na evidovaného dospelého čitateľa sme zaznamenali prírastok 0,82 KJ, na čitateľa do 15 rokov 0,67 KJ.

Celkove knižnica doplnila **knižničné fondy v sume 17,29 Sk na obyvateľa**. Celoslovenský priemer výšky nákupu na obyvateľa vo verejných knižniciach v porovnateľných mestách (od 40 - 60 tis. obyvateľov) za rok 2007 bol 15,84 Sk na obyvateľa. Hornonitrianska knižnica však dosahuje iba necelých 43 % z počtu titulov odoberaných periodík podľa navrhovaných štandardov. Túto situáciu by mohla vyriešiť prístavba, v ktorej je plánovaná aj samostatná študovňa a čítareň, pretože navrhované štandardy nespĺňame ani v počte študijných miest. Štandard dosahujeme v počte prevádzkových hodín pre verejnosť a v počte prístupov na internet pre verejnosť. Percento obnovy fondu za rok 2008 bolo v našej knižnici 3,52, čo je na dolnej hranici navrhovaného štandardu.

Prírastky fondu podľa tematických skupín



c) Ochrana KF

Na základe príkazu riaditeľky Hornonitrianskej knižnice v Prievidzi č. 4/2008 zo dňa 15.7.2008 sa v zmysle zákona č. 183/2000, paragrafu 13, ods. 2, písmeno b), uskutočnila v **dňoch od 15.7.2008 - 15.8.2008** revízia fondu špeciálnych dokumentov, ktoré ešte neboli retrospektívne spracované v elektronickej evidencii fondu.

V zmysle § 5, bod 2 vyhlášky MK SR č. 421/2003 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o spôsobe vedenia odbornej evidencie, vyradovaní a revízií knižničného fondu v knižniciach, bola vymenovaná revízna komisia, ktorá usmerňovala činnosť zamestnancov, ktorí sa na vykonaní revízie podieľali, pretože revíziu fondu robili odborní zamestnanci služieb, ktorí z dôvodu rekonštrukcie nemali prácu na svojich pracoviskách. Revidovaný fond tvorilo: 2404 gramoplatní, 708 magnetofónových pásov, 19 diafónových pásiem, 27 diapozitívov, 173 diafilmov, 2 filmy, 65 CD-ROM, 7 diskiet a 365 videokaziet - spolu 3 770 špeciálnych dokumentov.

Revízna komisia odporučila vyradiť z fondu všetky gramoplatne a magnetofónové pásky, ktoré boli v súlade s § 12, ods. 2, písm. i) ponúknuté knižniciam s konzervačnou funkciou (UK Bratislava a SNK Martin). Gramoplatne, o ktoré nemali záujem tieto knižnice, boli ponúknuté iným knižniciam vo forme zoznamu vyradených gramoplatní a magnetofónových pásov na portáli Infolib, prípadne iným záujemcom (Rádio Beta). Univerzitná knižnica v Bratislave o ponúkané gramoplatne a Mg pásky neprejavila záujem, Slovenská národná knižnica v Martine si na doplnenie konzervačných fondov vybrala 455 platní a 50 Mg pásov.

Fond **2 404 gramoplatní, 708 magnetofónových pásov, 27 diapozitívov, 173 diafilmov, 2 filmov, 54 CD-ROM, 365 videokaziet, 7 diskiet a 19 diafónových pásiem** odporučila revízna komisia vyradiť ako poškodené a neaktuálne. Knižnica diapozitívy, diafilmy a filmy získala do fondu v rokoch 1960-1980, špeciálne knižničné jednotky (okrem videokaziet) boli v práci knižnice využívané minimálne. Neboli však vytvorené vhodné podmienky na ich uskladnenie, preto boli tieto dokumenty poškodené, zaprášené, vyblednuté a zvlhnuté. Knižnica už nevlastní technické pomôcky na ich prehliadanie. Videokazety boli neaktuálne a viacročným používaním poškodené. Do fondu boli preprírastkované iba aktuálne CD-ROM (11 kusov).

V roku 2008 bolo z fondu vyradených aj 2 965 kníh. Boli to predovšetkým tzv. mŕtve fondy zo skladu na Záhradníckej ulici a poškodené dokumenty. Celkove sme v roku 2008 vyradili 6 724 KJ. V reálnych číslach došlo k poklesu fondu o 3 199 KJ, ale k nárastu fondu kníh o 546.

2) Knižnično-informačné služby

a) Výpožičky

Počet obyvateľov mesta Prievidza	50 883
Plán na rok 2008	172 000
Skutočnosť	126 521 , čo je plnenie na 73,6 % a o 48 613 menej ako v roku 2007

Z uvedeného počtu bolo:

108 010	výpožičiek pre dospelých čitateľov
18 511	výpožičiek pre deti a mládež

V tom:

63 749	výpožičiek náučnej literatúry pre dospelých
17 716	výpožičiek beletrie pre dospelých
26 545	výpožičiek periodík pre dospelých
5 392	výpožičiek náučnej literatúry pre deti
11 475	výpožičiek beletrie pre deti
1 644	výpožičiek periodík pre deti

Z celkového počtu výpožičiek bolo **28 348** prezenčných výpožičiek, čo je 22,4 %. Čitateľom sme formou medziknižničnej výpožičnej služby (MVS) vypožičali **153** knižničných jednotiek (KJ), počet žiadaniek na MVS bol 181. V roku 2008 sme vypožičali **339** regionálnych dokumentov.

Plnenie plánu výpožičiek pre dospelých čitateľov

Plán na rok 2008	145 000
Skutočnosť k 31. 12. 2008	108 010 , čo je plnenie na 74,5 % a o 40 104 výpožičiek menej ako v roku 2007

Beletria

Plán na rok 2008	51 000
Skutočnosť k 31. 12. 2008	17 716 , čo je plnenie na 34,7 % a o 30 060 výpožičiek menej ako v roku 2007

Náučná literatúra

Plán na rok 2008	94 000
Skutočnosť k 31. 12. 2008	90 294 , čo je plnenie na 96,06 % a o 10 044 výpožičiek menej ako v roku 2007

Výpožičky **náučnej literatúry pre dospelých čitateľov** tvorilo:

26 545	výpožičiek periodík
157	špeciálnych dokumentov
178	výpožičiek zvukových kníh
36 869	výpožičiek kníh

Na jedného dospelého čitateľa pripadlo v roku 2008 **31 výpožičiek**, prezenčné výpožičky tvorilo 24 % (-2). V roku 2008 navštívilo našu knižnicu **33 399 dospelých návštevníkov**, ktorí si priemerne pri každej návšteve knižnice vypožičali **3,2 kníh** (-0,4). Z celkového počtu výpožičiek pre dospelých čitateľov sme vypožičali slabozrakým a nevidiacim čitateľom **178** (-79) súborov zvukových kníh o rozsahu **1 434** (-659) kaziet.

Plnenie plánu výpožičiek pre deti a mládež do 15 rokov

Plán na rok 2008	27 000
Skutočnosť k 31. 12. 2008	18 511 , čo je plnenie na 68,6 % a o 8 509 výpožičiek menej ako v roku 2008

Beletria

Plán na rok 2008	17 000
Skutočnosť k 31. 12. 2008	11 475 , čo je plnenie na 67,5 % a o 4 947 výpožičiek menej ako v roku 2007

Náučná literatúra

Plán na rok 2008	10 000
Skutočnosť k 31. 12. 2008	7 036 , čo je plnenie na 70,4 % a o 3 562 výpožičiek menej ako v roku 2007

Výpožičky **M/n z celkového počtu výpožičiek pre deti a mládež** tvorilo 38 %.

Výpožičky M/n tvorilo:

1 644	výpožičiek periodík
132	špeciálnych dokumentov – CD ROM - prezenčne
5 260	výpožičiek kníh

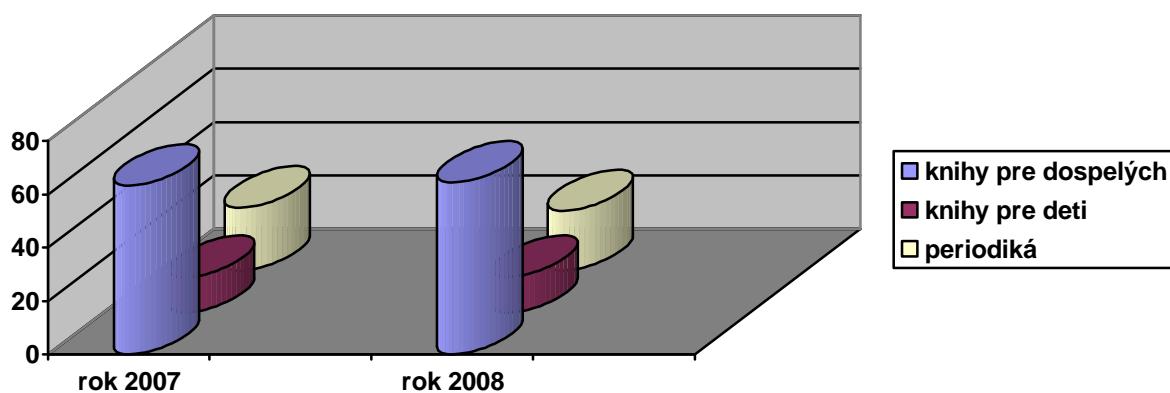
Na **jedného čitateľa do 15 rokov** pripadlo v roku 2008 **16,7** výpožičiek, prezenčné výpožičky tvorili 14,5 % z celkového počtu výpožičiek pre deti a mládež. Počas roka našu knižnicu navštívilo **8 487** detí (- 3 677), ktoré si priemerne pri každej návšteve vypožičali **2,2** kníh , tak ako v roku 2007.

Tabuľka plnenia základných číselných ukazovateľov VÝPOŽIČKY

Odde- lenie	výpožičky	porovnanie s r. 2007	Z výpož. náučná	porovnanie s r. 2007	Z výpož. period.	porovnanie s r. 2007	Z výpož. prezenč.	porovnanie s r. 2007
DO	55 679	- 38 114	27 267	- 18 750	10 696	- 7 183	8 040	- 7 382
MO	18 511	- 8 509	5 392	- 5 206	1 644	- 2 402	2 675	- 3 180
SO	52 331	- 1 990	52 331	- 1 990	15 849	- 3 582	17 633	- 5 462
Spolu	126 521	- 48 613	84 990	- 25 946	28 189	-13 167	28 348	-16 024

Porovnanie reálnych čísiel, ktoré naša knižnica dosiahla v roku 2008, s číslami za rok 2007 neodráža niektoré skutočnosti, ktoré by sme vo vyhodnotení chceli zdôrazniť. Všeobecne v roku 2008 došlo k poklesu základných číselných ukazovateľov, teda aj výpožičiek. **Je to dôsledkom zatvorenia dvoch oddelení na takmer päť mesiacov** počas rekonštrukcie knižnice na Záhradníckej ulici. V roku 2007 z celkového počtu výpožičiek prezenčné výpožičky tvorili 25,34 %, v roku 2008 to bolo iba 22,41 %, výpožičky periodík v roku 2007 tvorili 23,61 %, v roku 2008 22,28 %.

Pokles prezenčných výpožičiek sme zaznamenali predovšetkým v oddelení odbornej literatúry a to z 42,52 % na 33,7 % z celkového počtu výpožičiek. Je to odraz **zlepšeného financovania nákupu v posledných rokoch**, čo nám umožnilo nakúpiť viac titulov potrebnej študijnej literatúry, dokonca z najžiadanejších vysokoškolských učebníc a skrípt aj viac exemplárov (spravidla iba 2), čím sme mohli znížiť počet kníh určených výlučne na prezenčné štúdium. V tomto oddelení čiastočne pokleslo aj percento výpožičiek periodík z celkového počtu výpožičiek. Je to tiež odraz zlepšenia dopĺňovania. Tematické požiadavky na informácie sme viac riešili výberom z fondu kníh, ako odborných statí z periodík. Napriek poklesu výpožičiek v tomto oddelení o 3,8 %, pokles výpožičiek kníh dosiahol iba 0,06 %. Z nasledujúceho grafu vyplýva, že v percentuálnom zložení výpožičiek v roku 2007 a 2008 nedošlo k výraznejším výkyvom.



b) Čitatelia

Plán na rok 2008	6 500
Skutočnosť k 31. 12. 2008	4 522 , čo je plnenie na 69,6 % a o 2 190 čitateľov menej ako v roku 2007

Z uvedeného počtu bolo:

3 414 dospelých čitateľov, čo je 75,5 % z celkového počtu čitateľov a o 1 749 čitateľov menej ako v roku 2007, z toho je **619** čitateľov vekovej kategórie 15 – 19 ročných (13,7 % z celkového počtu a -693), **12** čitateľov slabozrakých a nevidiacich.

1 108 čitateľov pre deti a mládež do 15 rokov, čo je 24,5 % z celkového počtu a o 441 čitateľov menej ako v roku 2007.

Zaevidovali sme 8,9% čitateľov z počtu obyvateľov, čo bol pokles oproti roku 2007 o 4,1%, **41 886 návštevníkov**, čo bol pokles oproti predchádzajúcemu roku o 10 017. Sprístupnením webovej stránky a v rámci nej neobmedzeným prístupom k on-line katalógu knižnica získala ďalších **1 463 „virtuálnych návštevníkov“**. Návštevníci webu sú predovšetkým študenti a mladí ľudia, ale aj čitatelia v produktívnom veku, ktorí prostredníctvom webu získavajú potrebné informácie. Z tohto počtu bolo **7 891 návštevníkov študovni**.

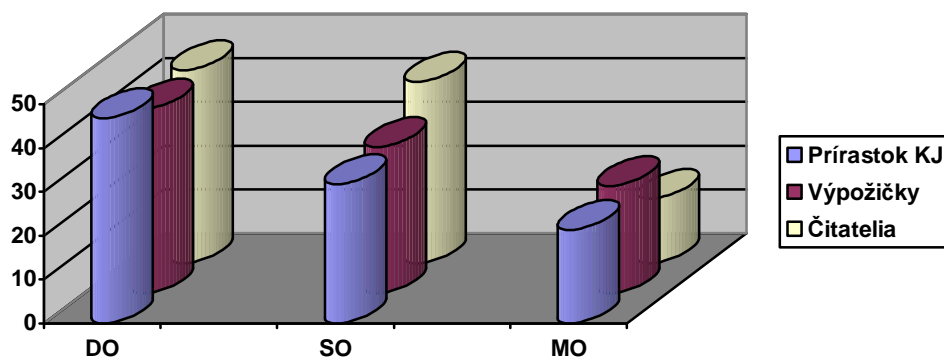
Informácie z internetu získalo **89 používateľov**, ktorí pobudli v knižnici 62 hodín a 59 minút (platené služby internetového pripojenia, Záhradnícka ul.). Projekt „Informatizácia knižníc - Verejný internet v knižniciach SR“ umožňuje využívanie internetu obyvateľmi Prievidze i regiónu od septembra 2007 (v Oddelení odbornej literatúry HNK). Slúži na zvyšovanie počítačovej gramotnosti všetkým občanom. V roku 2008 ho využilo **1 333 používateľov**.

- ❖ Denne našu knižnicu navštívi **161 návštevníkov** – 0.3 % obyvateľov mesta
- ❖ Vypožičajú si **469 KJ**
- ❖ Zúčastnia sa **0,6 kolektívneho podujatia**
- ❖ Poskytneme im **32 faktografických informácií**
- ❖ Vybavíme **14 rozsiahlych požiadaviek na literatúru**

Tabuľka plnenia základných číselných ukazovateľov ČITATELIA

Oddelenie	Čitatelia r. 2008	porovnanie s r. 2007	Návštevníci r. 2008	porovnanie s r. 2007	Priemerná denná návštevnosť
DO	1 905	- 1 463	16 938	- 10 974	62,7
MO	1 108	- 441	8 487	- 3 677	31,4
SO	1 509	- 584	16 461	+ 3 171	60,96
Spolu	4 522	- 2 488	41 886	- 10 974	155,06

Nasledujúci graf zachytáva percentuálny podiel jednotlivých oddelení na prírastkoch fondu v porovnaní s percentuálnym podielom na dosahovaných základných číselných ukazovateľoch.



Napriek tomu, že dve oddelenia na Záhradníckej ulici boli takmer 5 mesiacov z dôvodu rekonštrukcie zatvorené, pri percentuálnom porovnaní výkonov a prírastkov, nedošlo k výraznejším rozdielom. Podarilo sa nám vyrovnat' nepomer z minulých rokov pri dopĺňaní kníh do oddelenia pre deti a mládež. Veríme, že snaha o prednostné dopĺňovanie literatúrou pre deti a mládež, sa v budúcom roku odrazí aj na počte čitateľov a výpožičiek.

V oddelení pre deti a mládež je okrem nového nábytku vytvorený kútik pre najmenších čitateľov. Tu trávia čas rodičia s deťmi. Čítajú deťom knižky alebo sa hrajú s deťmi s hračkami. Deti veľmi lákajú i farebné taburetky, z ktorých si skladajú hrady, zámky či rôzne stavby. Keď prídu deti do oddelenia, oči im zažiaria a jedno očarené dievčatko povedalo. „Teta, máte to tu úžasné!“

Fotografia detského kútika v oddelení pre deti a mládež

Sme veľmi radi, že sa nám podarilo premeniť knižnicu na moderné kultúrne centrum a to vďaka pochopeniu nášho zriaďovateľa. Jediným boľavým miestom zostáva rozšírenie priestorov. Veríme, že v budúcnosti sa vyrieši aj tento problém.



3) Bibliografická činnosť, dokumentačná a informačná činnosť

a) Informačná činnosť

O bibliograficko-informačné služby našej knižnice je stále väčší záujem. Knižnica poskytovala informácie a reagovala na potreby a požiadavky používateľov. Tieto služby poskytovalo prevažne oddelenie odbornej literatúry. Najžiadanejšie boli témy sociálne a sociálno-patologické: závislosť, nezamestnanosť, chudoba, ekonomické: riadenie podnikov, marketingová komunikácia, ale i z oblasti dejín a práva. BIS poskytuje knižnica študentom stredných a vysokých škôl, pedagogickým pracovníkom, študujúcim popri zamestnaní i ostatným záujemcom o tento druh služby.

Elektronickú článkovú databázu, ktorá je spracovaná v programe BIBLIS, knižnica doplnila o **2 500 záznamov**.

Hornonitrianska knižnica v roku 2008 vypracovala **85 rešerší s 1 420 záznamami**, poskytla **8 617 faktografických informácií a 3 826 BIS**.

b) Bibliografická činnosť

Úsek bibliografie a regionálnej literatúry sa vo svojej práci riadil koncepciou rozvoja Hornonitrianskej knižnice na rok 2008. V uplynulom roku sme najväčšiu pozornosť sústredili na získavanie, sprístupňovanie a uchovávanie regionálnych informačných prameňov, na ďalšie budovanie automatizovanej bázy regionálnych informácií, na vydávanie bibliografií, rešerší a na zabezpečovanie tematických požiadaviek čitateľov. Z celého komplexu činností sme sa zamerali hlavne na tieto aktivity:

* Priebežne sme dopĺňali databázu regionálnych článkov, spracúvanú v programe BIBLIS. Zvýšenou aktivitou sme spracovali 1 334 bibliografických záznamov, takže **v súčasnosti má databáza 14 029 záznamov**. Spracovali sme všetky najdôležitejšie články týkajúce sa regiónu horná Nitra (okresy Prievidza a Partizánske), a to z 15 regionálnych periodík (podnikové noviny, obecné periodiká) a z 12 celoštátnych periodík. Mimoriadnu pozornosť sme venovali najmä osobnostiam regiónu a najaktuálnejším politickým, kultúrnym a spoločenským udalostiam, ako aj najžiadanejším témam. Sústredili sme tiež informácie z oblasti demografického a ekonomického vývoja hornej Nitry, cestovného ruchu, zamestnanosti, o ktoré je medzi čitateľmi zvýšený záujem. Databáza regionálnych článkov je podkladom pre vydávanie bibliografickej ročenky, ktorá vychádza s polročnou periodicitou, záznamy sme využívali pri saturovaní požiadaviek regionálneho charakteru.

* Pokračovali sme v dopĺňaní bázy dát v programe OSUD, v ktorom je **uložených 540 hesiel osobností regiónu hornej Nitry**, teda z okresov Prievidza a Partizánske. Po dokončení sa táto databáza bude môcť využiť pri vydávaní kalendárov výročí osobností a udalostí a pri tvorbe personálnych bibliografií. Zatiaľ sa priebežne využíva ako základná pomôcka pri podrobnejšom štúdiu života a diela regionálnych dejateľov.

* Úsek bibliografie a regionálnej literatúry vydal v roku 2008 tri bibliografické ročenky **Okres Prievidza v tlači (2/2006), ďalší diel (1/2007)** a napokon **(1/2008)**. V bohatej vydavateľskej činnosti z ostatných rokov sme pokračovali a vydali sme dve odporúčajúce bibliografie: **Školstvo na hornej Nitre** a **Umelci hornej Nitry**. Prvá z nich, mapujúca históriu a súčasnosť školstva v regióne, obsahuje dovedna 387 bibliografických záznamov knižných publikácií a časopiseckých článkov, druhá bibliografia je spracovaná v podobe biografického slovníka a obsahuje heslá asi 150 umelcov, spisovateľov, výtvarníkov, hudobníkov, divadelníkov a významných kultúrnych pracovníkov, ktorí žili a pracovali v regióne.

* Individuálnou aktivitou sme do fondu regionálnej literatúry získali niekoľko nových monografií obcí, výročných publikácií, zborníkov, literárnych almanachov i časopisov a ďalšie dokumenty regionálnej povahy.

* V roku 2008 sa zintenzívnila spolupráca úseku bibliografie a regionálnej literatúry HNK s viacerými kultúrnymi inštitúciami v meste - s Hornonitrianskym kultúrnym centrom (články do časopisu Impulzy pre miestnu kultúru), so združením K-2000, MO Matice slovenskej (literárna súťaž Slovensko v srdci, spolupráca pri príprave metodického materiálu pre ZŠ), s Klubom priateľov histórie Prievidze (príprava časopisu Prievidzský občasník). **Autorsky sme sa podieľali na vydaní**

reprezentačnej publikácie Prievidza – mesto nášho srdca, do ktorej sme spracovali dve kapitoly. Publikačnú činnosť sme zamerali najmä na regionálne periodiká (My/Hornonitrianske noviny a Impulzy pre miestnu kultúru).

* Bibliograf pracoval ako predseda literárneho klubu Poet pri Hornonitrianskej knižnici.

4) Edičná a publikačná činnosť

a) Edičná činnosť

1. ČILIAK, Ondrej: Okres Prievidza v tlači 2/2006: Články. Bibliografická ročenka. – Prievidza: Hornonitrianska knižnica 2008.
2. ČILIAK, Ondrej: Okres Prievidza v tlači 1/2007: Články. Bibliografická ročenka. - Prievidza: Hornonitrianska knižnica 2008.
3. ČILIAK, Ondrej: Okres Prievidza v tlači 1/2008. Články. Bibliografická ročenka. – Prievidza: Hornonitrianska knižnica 2008.
4. ČILIAK, Ondrej: Školstvo na hornej Nitre: Odporúčajúca bibliografia. – Prievidza: Hornonitrianska knižnica 2008.
5. ČILIAK, Ondrej: Umelci hornej Nitry: Biografický slovník. – Prievidza: Hornonitrianska knižnica 2008.
6. BLAHÁČOVÁ, Božena: Píšem, píšeš, píšeme...: Zborník súťažných literárnych prác. - Prievidza: Hornonitrianska knižnica 2008.
7. Náš svet: Časopis pre deti a mládež. - Roč. 1, č. 1 (2008).

b) Publikačná činnosť

1. BLAHÁČOVÁ, Božena: Rozprávková noc v Hornonitrianskej knižnici. In: Prievidzsko. – Roč. – č. 14 (4.4.2008), s. 4.
2. KLASOVITÁ, Viera: Do Hornonitrianskej knižnice sa vrátili knihy. In: My/Hornonitrianske noviny. – Roč. 48/5 (24.11.2008), s. 2.
3. KUCMAN, Marián: Knižnicu čaká rekonštrukcia za šesť a pol milióna korún. In: My/ Hornonitrianske noviny. – Roč. 48/ 5, č. 25 (23.6.2008), s.10.
4. MIKŠIKOVÁ, Eva: Rekonštrukcia Hornonitrianskej knižnice v Prievidzi. In: Knižnica. – Roč. 9, č. 9 (2008), s. 25.

5) Metodická a prieskumová činnosť

a) Koordinácia odborných činností

Oddelenie metodiky a spracovania fondov zahŕňalo odborné úseky **metodiky a automatizácie, odbornej správy fondov a bibliografie a regionálnej literatúry**. Vedúca oddelenia vykonávala aj zástupkyňu riaditeľky, bola poverená zabezpečovaním verejného obstarávania v Hornonitrianskej knižnici, zabezpečovaním bezpečnosti práce a ochrany osobných údajov čitateľov evidovaných v knižnično-informačnom systéme HNK. Z toho vyplynula povinnosť zabezpečiť pri prechode na nový KIS Clavius zmluvne ochranu osobných údajov čitateľov pri konverzii databázy zo systému Libris do systému Clavius.

V oblasti BOZP metodička, ako poverená bezpečnosťou práce v HNK, pripravila pravidelné školenie všetkých zamestnancov z problematiky BOZP.

Uskutočnila sa aj pravidelná previerka bezpečnosti práce a ochrany zdravia na pracoviskách HNK

Metodička súčasne **zabezpečovala všetky povolenia potrebné k realizácii rekonštrukcie HNK** (Odbor výstavby a regionálneho rozvoja MÚ Prievidza, Mestská polícia, Stredoslovenské energetické závody Prievidza, Polícia Prievidza). Bola poverená riešením viacerých problémov, ktoré sa vyskytli počas rekonštrukčných prác ako napr. každodenná kontrola na pracovisku, účasť na kontrolných dňoch rekonštrukčných prác, posudzovanie a návrhy niektorých zmien oproti vypracovanej projektovej dokumentácii ako napr. zámena navrhnutých vstupných dvier, rozmiestnenie snímačov elektronickej ochrany objektu, inštalácia klávesníc tejto signalizácie, inštalácia bezpečnostných brán systému ochrany fondov a pod. Všetky tieto úlohy boli nielen časovo náročné, ale najmä nové a komplikované. Bolo potrebné riešiť množstvo problémov, ktoré boli viditeľné až po začatí rekonštrukčných prác ako napr. nutnosť sanácie omietky vo väčšom rozsahu ako stanovovala projektová dokumentácia, riešiť vzduchotechniku, ktorá mala pôvodne vyúsťovať cez okno v oddelení pre deti a mládež, vyriešiť estetický a jednotný vzhľad dvoch nových okien, ktoré aj napriek kladnému statickému posudku, nebolo možné riešiť jednoduchým vybúraním. **Iba veľmi dobrá spolupráca projektanta, dodávateľa stavby a investora bola zárukou, že všetky tieto problémy boli úspešne vyriešené** aj keď si to vyžiadalo navýšenie pôvodného rozpočtu celej investície o 464 530,20 Sk.

Ďalšou činnosťou, ktorá si v roku 2008 vyžiadala veľa času a úsilia metodičky bolo zabezpečovanie verejného obstarávania v knižnici a to aj napriek tomu, že výber dodávateľa rekonštrukčných prác a stavebný dozor zabezpečili v zmysle smernice TSK o VO poverení zamestnanci Trenčianskeho samosprávneho kraja, ktorým boli Ing. Pavol Kvasnica, vedúci Odboru investícií a životného prostredia TSK a Bc. Ján Kročil referent Oddelenia verejného obstarávania TSK Trenčín.

K najkomplikovanejším verejným obstarávaniam, ktoré prebehli v HNK, patrili napr. výber špedičnej služby na sťahovanie zariadenia knižnice, výber dodávateľa a montáže zábradlia, zabezpečenie interiérového vybavenia pracovísk, regálov do oddelenia pre mládež, kontajnerov na knihy. Na dodanie týchto tovarov boli spracované aj kúpno-predajné zmluvy. Formou prieskumu trhu boli zabezpečené europokladne, lampy na overovanie pravosti bankoviek, rozrad'ovače, polep informačného textu na Záhradníckej ulici, nákup chladničky, rádií, výpočtovej techniky, laminátora, tlačiarň a pod.

b) Ciele metodickéj činnosti vo vzťahu k verejným knižniciam okresov Prievidza a Partizánske

Metodická pomoc verejným knižniciam okresu Prievidza a Partizánske bola v roku 2008 zameraná predovšetkým na **zber, spracovanie a vyhodnocovanie štatistických údajov** o činnosti knižníc za rok 2007, ich spracovanie a registrácia do informačného systému v súlade s požiadavkami na ročné štatistické zisťovanie MK SR, spracovanie súhrnov potrebných na odoslanie nadriadeným knižniciam (VKMR Trenčín a SNK Martin). Hornonitrianska knižnica **pripravila jedno vzdelávacie podujatie pre knihovníkov verejných knižníc** okresu Partizánske, ktoré bolo zamerané na správne vyplňanie štatistických výkazov, možnosti automatizácie knižnično-informačných procesov v malých knižniciach, porovnanie dosahovaných výsledkov knižníc v rámci regiónu a pod.

Druhou najvýznamnejšou súčasťou metodiky bola **pomoc knižniciam pri spracovávaní projektov v rámci grantového systému MK SR**. HNK im pomáhala

pri vyplňaní niektorých tabuliek vybraných štatistických ukazovateľov a pri samotnej registrácii grantov v elektronickej podobe. Napriek podaniu viac ako dvadsiatich projektov za oba okresy, bol z obecných knižníc podporený iba projekt na nákup kníh z OcK Lehota pod Vtáčnikom a to sumou 10 000.- Sk.

Za hodnotené obdobie bolo uskutočnených 10 metodických návštev, ktoré boli zamerané na poskytnutie základných informácií, potrebných pri zmene knihovníka a revíziách knižného fondu. Vyskytli sa však aj nové požiadavky ako napr. požiadavky na porovnanie výsledkov knižnice s navrhovanými štandardami ako podklady do programového rozpočtu knižnice. Mestskej knižnici v Partizánskom HNK pomáhala pri spracovaní argumentácie (porovnanie dosahovaných výkonov na zamestnanca, informácie o možnostiach činnosti knižnice pri dostatočnom personálnom zabezpečení a pod.) pre zriaďovateľa knižnice, ktorý v rámci šetrenia finančnými prostriedkami prezentoval zámer znížiť počet odborných zamestnancov tejto knižnice. O metodiku požiadala aj knižnica Nemocnice s poliklinikou v Bojniciach a knižnica Piaristického gymnázia Františka Hanáka v Prievidzi.

Metodické konzultácie boli zamerané predovšetkým na posúdenie správnosti a komplexnosti projektov a spracovanie štatistických výkazov.

c) Ciele metodickej činnosti vo vzťahu k Hornonitrianskej knižnici

Metodická činnosť vo vzťahu k HNK bola zameraná predovšetkým na sledovanie **dodržiavania niektorých smerníc a zákonných úprav v odbornej činnosti knižnice** ako napr. dodržiavanie zákonom stanovenej periodicity revízií fondu v zmysle zákona 183/2000 Z. z. o knižniciach. V roku 2008 sa uskutočnila **komplexná revízia špeciálnych dokumentov**, ktoré knižnica evidovala vo svojich fondoch. Ich revízia sa uskutočnila naposledy v roku 1989. V tomto roku totiž došlo k vlámaniu do priestorov, kde boli uskladnené. Veľa z nich bolo poškodených a ukradnutých, napriek tomu revízia nebola ukončená v zmysle platných právnych úprav a chýbajúce dokumenty neboli v prírastkových zoznamoch vyznačené ako vyradené. Celý fond špeciálnych dokumentov bol v činnosti knižnice využívaný iba minimálne, pretože ho tvorili aj také nosiče (diafilmy, diafónové pásma, diapozitívy, Mg pásy, diskety), na prehrávanie ktorých techniku už knižnica dávno vyradila ako zastaranú a nefunkčnú. Evidovali sme viac ako 2 000 gramoplatní, ktoré mali tvoriť základ fondu hudobného oddelenia knižnice. Toto však v knižnici nikdy nebolo zriadené. Fond špeciálnych dokumentov sa viackrát sťahoval, možnosti jeho uskladnenia nevyhovovali potrebám. Fond videokaziet bol zasa dlhoročným používaním a požičiavaním verejnosti poškodený. Po revízii boli spísané zoznamy nepoškodených gramoplatní a magnetofónových pásov, ktoré boli ponúknuté knižniciam s konzervačnou funkciou.

Metodička odprezentovala činnosť Hornonitrianskej knižnice na komplexných rozboroch činnosti knižníc v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK Trenčín za rok 2007, zúčastnila sa viacerých rokovaní knižníc pri príprave **mikroprojektu** v rámci Operačného programu cezhraničnej spolupráce SR - ČR na roky 2007 - 2013 a stala sa garantom realizácie dohodnutého projektu Dúhový svet za projektového partnera HNK. V roku 2008 bol **vypracovaný projekt na podporu financovania nákupu informačných zdrojov** v rámci grantového systému MK SR na rok 2009. Úlohou metodiky bolo sledovanie využitia financií v súlade so zmluvou a následné **vyhodnotenie grantu** z projektu MK a realizácia všetkých úloh v súvislosti s projektom Kultúrne poukazy.

Metodika tiež **zabezpečovala viaceré úlohy**, ktoré pre knižnicu vyplynuli z harmonogramu úloh **v rámci prechodu na Euro** ako napr. spracovanie duálnych cenníkov poplatkov a služieb. V súvislosti s prechodom na KIS Clavius vypracovala nový **Knižničný a výpožičný poriadok**, ktorý zahŕňal nové možnosti komunikácie systému s čitateľom. Zo záväzných vnútorných predpisov, ktoré boli v roku 2008 aktualizované, vypracovala **Pracovný poriadok HNK** a **pracovné náplne** zamestnancov v zmysle nového Organizačného poriadku HNK.

V roku 2008 knižnica po prvý krát musela **riešiť komplikované požiadavky na poskytnutie informácií v zmysle zákona 211/2000 Z. z.** o slobodnom prístupe k informáciám. V budúcom roku bude potrebné vypracovať internú smernicu a metodický pokyn postupu pri riešení požiadaviek v zmysle tohto zákona vrátane záväzných tlačív na ústnu a písomnú žiadosť o poskytnutie informácií a tlačíva rozhodnutia o odmietnutí poskytnúť požadovanú informáciu, ktoré budú musieť obsahovať všetky náležitosti v zmysle citovaného zákona.

6) Automatizácia knižnično-informačných činností

Do roku 2008 bolo uskutočnených niekoľko zmien týkajúcich sa automatizácie knižničných činností.

- a) Hlavnou úlohou bolo dokončenie implementácie IS HNKPD. Realizácia projektu, ktorý zastrešuje TSK, prebehla v prvom štvrtroku 2008. Implementácia zahŕňala predovšetkým prípravu infraštruktúry siete pre nástup nového KIS Clavius. Projekt v nasledujúcom období zahŕňal aj technickú dovybavenosť pracovísk.
- b) Zavedenie nového KIS Clavius prebehlo úspešne v druhom štvrtroku. Hlavným dôvodom spomalenia zavádzacieho procesu boli problémy týkajúce sa lokálnych požiadaviek Hornonitrianskej knižnice na nový KIS. Okrem toho bolo potrebné zosúladiť niektoré nastavenia, zadávanie údajov v module katalogizácia (predovšetkým písanie kľúčových slov) a nastavenia v module výpožičky v jednotlivých knižniciach v pôsobnosti TSK, ktoré v tomto období na KIS Clavius prechádzali. Ostrý štart tak prebehol asi o 2 týždne neskôr oproti pôvodnému zámeru. V súčasnosti je KIS Clavius plne funkčný. Poskytuje niektoré moderné služby, ktoré neboli v starom informačnom systéme možné.

Prehľad ostatných zmien a činností v Hornonitrianskej knižnici, ktoré boli plánované na rok 2008, a ktoré nebolo možné z dôvodu rekonštrukcie knižnice uskutočniť.

- a) Webový portál HNKPD. Pre časovú náročnosť, ktorý si vyžiadala implementácia a zavedenie KIS Clavius, nebolo ukončené programovanie www stránok HNKPD. Projekt je zahrnutý do konca roku 2009 a nasledujúcich období;
- b) ukončenie reštrukturalizácie informačných technológií pre prenos veľkého množstva dát (pripojenie TSK Net v závislosti od funkčnosti a behu KIS, pripojenie liniek, vykoná odborná firma poverená TSK). Táto úloha bola splnená len čiastočne. V roku 2009 je predpokladané rozšírenie liniek, zvýšenie rýchlosti MPLS a zmena celkovej koncepcie a štruktúry IS.
- c) Profylaxia PC jednotiek a jednotiek IS. Komplexná údržba je presunutá na začiatok roka 2009 po ukončení všetkých dodatočných prác súvisiacich s rekonštrukciou HNKPD.
- d) Projekt DRS (Digitálne Referenčné Služby) – ktorý zahŕňa vytvorenie a sprístupnenie moderných komunikačných kanálov vo vzťahu „knižnica – čitateľ“. Jedná sa predovšetkým o priamu komunikáciu teda o komunikáciu v tzv.

Real-Time (reálnom čase). Projekt nebol uskutočnený v tomto roku ani v testovacej fáze. Tento projekt bude pokusne odštartovaný až v marci 2009.

7) Kultúrno-vzdelávacie podujatia

Plán na rok 2008	200
Skutočnosť k 31. 12. 2008	166, čo je 83 %

V období, keď kniha je málo atraktívnym spoločníkom a nie príliš zaujímavým nositeľom informácií, je úlohou knihovníkov neustále odkrývať ich hodnotu či neopakovateľnosť chvíľ strávených v tichom rozjímaní nad knihou. Hornonitrianska knižnica sa stala moderným kultúrnym stánkom, nadobudla úlohu komunitného centra, sprostredkúva široký rámec voľnočasových i výchovno-vzdelávacích aktivít pre všetkých svojich návštevníkov. Svoje dvere otvára dokorán všetkým, a predsa privilegované postavenie tu majú detskí návštevníci.

Nie je vôbec jednoduché upútať detského čitateľa knihou. Nie je vôbec ľahké v dnešnej uponáhľanej dobe zaujať pozornosť dieťaťa.

Naším mottom v tejto práci sú krásne slová básnika Ondreja Čiliaka:

*Ak živé slovo do srdca zasejeme,
vyklíči to, čo zrkadlí sa v detskom sne.
Vieme, že všetko, čo deťom dlhujeme,
aj sebe dlží sme...*

Je preto nevyhnutné už od najútlejšieho veku orientovať pozornosť detí ku knihe ako objektu krásna, zábavy a neskôr i poznania. Neglorifikovať knihu ako jediný možný zdroj poznania, ale zoznamovať deti s modernými informačnými zdrojmi, dávať priestor ich tvorivosti a fantázii, ponúkať miesto na zábavu. To všetko zahŕňa široko spektrálny záber plánu činnosti HNK.

HNK, rovnako ako v predchádzajúcom období, pripravila a uskutočnila množstvo kvalitných a na profesionálnej úrovni pripravených podujatí od malých komorných, až po veľké pre všetky vekové kategórie svojich používateľov, príp. verejnosť. Viaceré podujatia boli podporené sponzorskými vecnými alebo finančnými darmi.

HNK pokračovala v realizácii osvedčených projektov:

- ❖ Zapojili sme sa do celoslovenského podujatia **Týždeň slovenských knižníc**. Týždeň sa niesol v znamení motta: „**Knižnica pre všetkých**“. Svojim návštevníkom sme ponúkli:
 - Deň bezplatného zápisu čitateľov
 - Týždeň odpustenia poplatkov za upomienkyV rámci Týždňa sme pripravili 9. ročník **Literárnej Prievideze**, ktorej súčasťou boli predovšetkým podujatia:
- ❖ **Anton Baláž** – autorská beseda s regionálnym autorom, študentmi gymnázia, členmi literárneho klubu Poet a širokou verejnosťou
- ❖ **Literárna prechádzka regiónom** – deň venovaný ľudovému lekárovi, bylinkárovi Fraňovi Madvovi, ktorý pôsobil v Nitrianskych Sučanoch, spojený s ochutnávkou bylinkového čaju – pre čitateľov knižnice a Praktickú školu J. Kalinčiaka.
- ❖ **Tajomstvá Prievideze** – HNK v spolupráci s redakciou regionálneho týždenníka MY Hornonitrianske noviny uskutočnila vedomostnú súťaž. Súťažné texty uverejnené

v týždenníku boli zamerané na históriu a literárne osobnosti Prievldze. Cieľom súťaže bolo pestovať pozitívny vzťah k prostrediu, okoliu, k okresnému mestu, tiež zaujímavou a prístupnou formou oboznámiť s históriou Prievldze, so základnými historickými medzníkmi od najstarších čias po súčasnosť. Výhercovia boli odmenení, okrem publikácií o Prievldzi, aj vecnými cenami.

❖ ***Najkrajšia povest' o Prievldzi*** – počas TSK vyhlásila HNK literárnu súťaž. Hoci nemala také početné zastúpenie ako iné literárne súťaže vyhlasované našou knižnicou, predsa ju možno kvalitou literárnych prác a vôbec jej celkovou úrovňou hodnotiť veľmi pozitívne. Mladí autori, ktorí sa svojimi prácami do súťaže zapojili, prejavili nielen základné štylistické zručnosti presahujúce mieru slohových prác, ale potvrdili aj svoju tvorivú fantáziu, napokon aj svoj záujem o históriu mesta, v ktorom žijú. Najlepšie práce boli odmenené a budú uverejnené v pripravenom zborníku, ktorý knižnica vydá v roku 2009.

❖ ***Noc v knižnici s Andersenom*** – naša knižnica sa do tohto medzinárodného projektu na podporu čítania detí zapojila už po piaty krát. V knižnici nocovalo 20 detí, 2 učiteľky a 3 knihovníčky. Knižnica pripravila pre deti zaujímavý program venovaný najväčšiemu slovenskému rozprávkarovi Pavlovi Dobšinskému. Deti vo večerných hodinách navštívili Farský kostol sv. Bartolomeja v Prievldzi a jeho vežu s výhľadom na mesto, v knižnici im čítal zástupca primátora mesta Prievldza Ing. Milan Dérer, členka poľovníckeho združenia Magda Matiašková a iné zaujímavé osobnosti. Pred spaním deti, po úspešnom hľadaní, našli tajomný poklad, uložili sa na svojich lôžkach a napokon zaspali.

❖ ***Píšem, píšeš, píšeme...*** – vyhodnotenie literárnej súťaže. Piateho ročníka sa zúčastnilo 100 súťažiacich a porota na čele s predsedom básnikom Ondrejom Čiliakom hodnotila 172 prihlásených literárnych prác. Sme veľmi radi, že sme vďaka pochopeniu zriaďovateľa a Miestneho odboru Matice slovenskej mohli vydať zborníček víťazných prác.

V roku 2008 sa uskutočnil už 5. ročník tejto súťaže. Pripomenuli sme si jej malé jubileum. Preto chceme aj vo vyhodnotení uviesť pár slov z úvodu zborníka najlepších prác, ktoré napísal predseda poroty známy regionálny básnik a publicista Ondrej Čiliak, ktorý pracuje ako bibliograf v HNK a pôsobí tiež ako predseda literárneho klubu POET.

„Cieľom súťaže je podchytiť nadaných žiakov a poskytnúť im odbornú pomoc pri ďalšom rozvoji ich talentu, prípadne pomôcť tým, ktorí prejavia záujem nájsť si cestu do literárnych klubov. Publikovanie práce sa môže stať významným impulzom do ďalšej tvorby, môže byť inšpiráciou pre ďalšie literárne nadané deti, ktoré sa z rôznych dôvodov ostýchajú priznať, že píšú.“ Tematická pestrosť prihlásených prác, štýl, obraznosť a celkové spracovanie prác prevýšilo očakávania vyhlasovateľov súťaže i poroty. Súťažiaci siahli po všetkých témach z reálneho sveta a tiež zo sveta fantázie. V ich prácach ožil celý zvierací svet, písali o rodine, priateľoch, nechýbala ani tematika domova, vlasti, ale aj drogová závislosť a u starších detí témy lásky a smútku. Na záver hodnotenia Ondrej Čiliak zdôraznil jedinečnú úroveň tohoročnej súťaže, ktorá nielen milo prekvapila, ale nás aj zároveň presvedčila o zmysluplnosti a potrebnosti takejto aktivity.

❖ ***Ján Beňo*** – autorská beseda so spisovateľom a žiakmi Gymnázia V.B. Nedožerského a žiakmi zo ZŠ Ul. malonecpalská

- ❖ **Zlatá krajina Pavla Dobšinského** – putovanie do krajiny zázrakov s rozprávkami P. Dobšinského – k 108. výročiu narodenia
- ❖ **Prvé stretnutie s internetom** – poskytli sme 5 individuálnych konzultácií pre používateľov internetu v dĺžke 9 hodín
- ❖ Projekt **Čítajme si spolu** – ďalší úspešný ročník bol zameraný na rozvíjanie čitateľských zručností žiakov 1. – 4. ročníka ZŠ, projekt sme vyhodnotili a víťaznej triede sme pripravili zábavné dopoludnie.
- ❖ **Projekt multimedialneho pracoviska** – deti a mládež vyhľadávali informácie prostredníctvom nových informačných technológií. V roku 2008 sme uskutočnili 45 hodín informačnej výchovy a exkurzií, zúčastnilo sa ich 994 účastníkov.

Konkrétne oblasti kultúrno-vzdelávacích aktivít:

- **Programy pre špeciálne skupiny požívateľov** (zdravotne postihnutí, seniori – dôchodcovia, nezamestnaní)
- ❖ **Mojej mamke** – rozprávanie o Dni matiek + tvorivé dielne – pre Humanity – Centrum sociálnej pomoci z Prievidze (mentálne postihnuté ženy)

- ❖ **Svet rozprávok** – zábavné popoludnie kvízov a súťaží pre zdravotne postihnuté deti aj s rodičmi – SZZP v Prievidzi

Fotografia zachytáva deti z Domina na podujatí v knižnici.



- ❖ **Farebný svet** – vyhodnotenie výtvarnej súťaže pre zdravotne postihnutých (DOMINO – Centrum sociálnej pomoci a Praktická škola J. Kalinčiaka). Vybrané práce sme odmenili a pripravili vernisáž výstavy. Zároveň sme výtvarné práce vydali ako **pohl'adnice**. Tým sme urobili veľkú radosť autorom aj pedagógom. Pohl'adnice využijeme ako odmeny do rôznych súťaží v roku 2009.

- **Programy na podporu zdravia a správneho využitia voľného času**

- ❖ **Nie do krajiny Droga** – rozprávanie o zdravom životnom štýle pre 4. ročník ZŠ.
- ❖ **Prehrať môžeš, ale nikdy nie sám so sebou** – vzdelávacie podujatie pre OU.

- **Programy na podporu ľudových tradícií**

- ❖ **Veľká noc u nás** – beseda o jarných sviatkoch, pranostiky, zvyky + tvorivé dielne – pre Praktickú školu J. Kalinčiaka.
- ❖ **Poznáš túto koledu?** – hudobná súťaž pre deti ZŠ a Praktickú školu.
 - **Programy environmentálnej výchovy**
- ❖ **Poznaj svoju Zem** – beseda + kvíz o tom, ako predchádzať a zmierňovať katastrofy, o dôležitých procesoch, ktoré v nej prebiehajú (2008 – Medzinárodný rok planéty Zem).
- ❖ **Chráňme si ju** – beseda, ako sa správať v prírode, o zvieratkách, ročných obdobiach – pre deti MŠ.

- **Programy na podporu čitateľskej gramotnosti**
- ❖ *Mám básničku na jazýčku* – prezentácia poézie a prózy deťmi MŠ v meste (5. ročník).
- ❖ *Literárny karneval* – sprievod literárnych postavičiek najväčšieho zberateľa slovenských rozprávok P. Dobšinského k 180. výročiu narodenia – MŠ Mišíka.
- ❖ *My sme malí čitatelia* – slávnostné pasovanie detí MŠ Mišíka za čitateľov knižnice.
- ❖ *Noc plná rozprávok* – návšteva knižnice deťmi zo ZŠ Ul. malonepalská vo večerných hodinách. Deti strávili rozprávkovú noc vo svojej škole a ich učiteľky sa rozhodli prísť k nám do knižnice aj vo večerných hodinách. Pre deti sme pripravili „strašidielkový“ program. Na úvod sme zistili, aké sú deti odvážne, potom s čarodejkou súťažili o rozprávkach, opakovali modlitbu k Andersenovi pri sviečkach, odovzdali sme im sladkosti a deti išli za ďalším dobrodružstvom do svojej školy.

Na požiadanie pedagógov sme pripravili vyučovacie hodiny venované výročiam spisovateľov, tematické besedy, súťaže, kvízy. Besedujúcim spisovateľom sme pripravili bibliografické letáky a výstavy kníh.

Knižnica pripravila slávnostné podujatie pri príležitosti životného jubilea regionálnej poetky Vladeny Teslíkovej pod názvom *Poetické návraty Vladeny Teslíkovej*. Na podujatí sa zúčastnili významní predstavitelia kultúrneho života ako spisovateľ Rudolf Dobiáš, básnik Ondrej Čiliak, predstavitelia mesta, zástupcovia médií a iní hostia.

V zrenovovaných priestoroch knižnice bol prvým hosťom, ktorý svoju tvorbu predstavil verejnosti a členom literárneho klubu Poet, politik a publicista **Jozef Banáš**.

Pripravili sme aj výstavu Marie Štanclovej pod názvom *Zo skicára Marie Štanclovej*. Výtvarné práce zdravotne postihnutých sme vystavili v knižnici pod názvom *Farebný svet*.

V roku 2008 sme začali po prvý krát v histórii knižnice vydávať časopis pre zdravotne postihnuté deti a zdravé deti pod názvom *Náš svet*. Deti sa v ňom môžu prezentovať svojimi literárnymi a výtvarnými prácami, ďalej môžu prispievať svojimi názormi, článkami o podujatiach, krížovkami, hádankami. Chceme tak oboznámiť deti, ale i ostatných o živote knižnice. Radi by sme v jeho vydávaní pokračovali aj v novom roku.

V roku 2008 sa podujatí zúčastnilo **4 116 návštevníkov** (-1 073). Pokles podujatí a ich návštevníkov bol spôsobený už spomínaným zatvorením knižnice počas jej rekonštrukcie, pretože knižnica väčšinu podujatí realizuje práve v týchto priestoroch.

Tabuľka plnenia základných číselných ukazovateľov KULTÚRNO-VÝCHOVNÁ ČINNOSŤ

Forma/veková kategória	do 15 rokov	od 15-19 rokov	dospelí	spolu
Autorské besedy	2	1	2	5
Inform. výchova	13	18		31
Tematické besedy	71	11		82
Vyučovacie hodiny	1			1
Exkurzie	11	3		14
Lit. pásma	12	4	3	18
Súťaže, kvízy	10	4		14
Spolu	120	41	5	166

Prehľad podujatí v jednotlivých oddeleniach

Oddelenie	Podujatie / účastníci	Porovnanie s rokom 2007
DO	33 / 792	- 19 / - 424
MO	120 / 3 046	- 25 / - 737
SO	13 / 276	+ 2 / + 190
Spolu	166 / 4 116	- 42 / - 971

8) Činnosť literárneho klubu Poet pri Hornonitrianskej knižnici v roku 2008

V roku 2008 si členovia literárneho klubu Poet pripomenuli 12. výročie existencie klubu, ktorý v súčasnosti združuje asi 20 prevažne mladých literátov. Členskú základňu sme rozšírili o štyroch nových členov (3 študenti stredných škôl, jedna pracujúca), čím sme vyriešili jednak generačný problém, jednak sme získali troch kvalitných prozaikov. Práca LK sa riadila schváleným plánom činnosti, ktorý okrem pravidelných klubových stretnutí raz mesačne (uskutočnilo sa dovedna 9 stretnutí, jedno sme z dôvodu rekonštrukcie budovy vynechali). Súčasťou činnosti klubu bola prezentácia tvorby členov na verejnosti, literáti sa zúčastnili na kultúrno-spoločenských podujatiach organizovaných Hornonitrianskou knižnicou, venovali sa lektorskej práci, vydávaniu klubového časopisu Loreta a ďalším aktivitám.

Literárny klub má svoju vlastnú webovú stránku na internete, ktorú pravidelne aktualizujeme a publikujeme na nej ukážky tvorby našich členov. Zároveň sme pripravili aj elektronickú podobu doterajšej činnosti LK na CD, ktorý je k dispozícii všetkým záujemcom.

V závere minulého roka sme organizačne pripravili a **vyhlásili 3. ročník súťaže Benediktova literárna Prievidza**, ktorá bude ťažiskovým podujatím aj v roku 2009 a bude sa na jej priebehu a hodnotení podieľať väčšia časť členov. Súťaž organizujeme v spolupráci s mestom Prievidza. Súťaž bude vyhodnotená v prvom polroku roku 2009.

Členovia literárneho klubu sa svojou tvorbou **zapojili do celoslovenskej súťaže Povedka 2008, do Literárnej Senice a Literárneho Zvolena**, ako aj do ďalších literárnych prehliadok. Okrem toho mladí literáti prezentovali svoju tvorbu v regionálnom týždenníku My – Hornonitrianske noviny, v Slovenskom rozhlase, Rádiu Regina a v ďalších elektronických alebo tlačných médiách.

V roku 2008 sme vydali ďalšie, v poradí už 13. číslo klubového časopisu Loreta, ktorý rediguje poetka Vladena Teslíková. V časopise sú okrem príspevkov našich členov aj práce členov LK z Trenčína, Liptovského Mikuláša a Lučenca.

Pre členov LK sme v máji pripravili stretnutie s významným slovenským prozaikom **Antonom Balázom**, ktorý si zo záujmom vypočul ukážky z literárnej tvorby mladých autorov a zároveň s odborným hodnotením im poskytol cenné odborné rady a odporúčania do ďalšej tvorby. O stretnutí vyšiel článok v prílohe časopisu Knižná revue.

Pod názvom **Poézia vo vinohrade** sme v septembri uskutočnili stretnutie členov LK vo vinici P. Kováčika v Nitrianskych Sučanoch, ktorý je sponzorom a patrónom Literárneho klubu. Na stretnutí sa členovia LK prezentovali novou básnickou a prozaickou tvorbou. V novembri sa viacerí mladí literáti zúčastnili na autorskej besede so spisovateľom **Jozefom Banášom**. Pri príležitosti významného

životného jubilea poetky Vladeny Teslíkovej, dlhoročnej aktívnej členky nášho klubu, sme pripravili slávnostný program Návraty Vladeny Teslíkovej, na ktorom sa okrem členov klubu a hostí zúčastnil aj spisovateľ Rudolf Dobiáš a priatelia z Trenčína. V spolupráci s občianskym združením Benedikt sme pri tejto príležitosti vytvorili videofilm o živote a tvorbe jubilantky. Na decembrovom stretnutí LK sme si formou literárneho pásma pripomenuli 80. výročie narodenia slovenského básnika Milana Rúfusa.

Spracovali: Mgr. Silvia Myšiaková - poverená riadením HNK a metodička
Božena Blaháčová - vedúca oddelenia služieb
Mgr. Ondrej Čiliak - bibliograf a predseda LK Poet
Miroslav Purgat - informatik

V. Rozbory hospodárenia

Rozbory hospodárenia tvoria nasledovné:

Poznámky k 31.12.2008

Čl. I

Všeobecné údaje

1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Hornonitrianska knižnica v Prievidzi
Sídlo účtovnej jednotky	Hviezdoslavova 3, 971 01 Prievidza
Dátum založenia	1922
Spôsob založenia	Podľa zákona 430/1919 Sb. O verejných knižniarňach obecných Zriaďovacia listina TSK z 1.4.2002
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Hviezdoslavova 1, 911 50 Trenčín
IČO	34059121
DIČ	2021431001
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Kultúrna, informačná a vzdelávacia
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	X riadna mimoriadna
Iné všeobecné údaje: počet čitateľov	4 522

2) Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Eva Mikšíková, Mgr.
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Silvia Myšiaková , Mgr.
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	21
Počet riadiacich zamestnancov	4
Organizačné členenie účtovnej jednotky	<ul style="list-style-type: none"> - oddelenie ekonomicko-prevádzkové - oddelenie knižnično-informačných služieb - oddelenie metodiky a spracovania fondov

3) Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky
Hornonitrianska knižnica v Prievidzi nemá v zriaďovateľskej pôsobnosti žiadne účtovné jednotky.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno nie
X

2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

áno nie
X

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Zmena vplývala na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie v tis. Sk
Prechod na aktuálne účtovníctvo	Zavedenie jednotného štátneho účtovníctva a výkazníctva v rámci medzinárodných - účtovných štandardov pre verejný sektor	Zúčtovacie vzťahy medzi subjektami VS. Zúčtovanie transf. vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami do výnosov	
		691	7 399
		692	157
		693	90
		694	21

3) Úpravy pri prechode na novú metodiku účtovania od 1.1.2008

Účty k 31.12.2007	Suma v Sk	Účty k 1.1.2008	Suma v Sk
Účet 901 - Fond dlhodobého majetku	4 082 838,40	Účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov - majetok obstaraný z vlastných prostriedkov	873 686,11
		Účet 384 - Výnosy budúcich období - majetok obstaraný z cudzích prostriedkov	81 598,50
		ÚS 35 - Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	3 127 553,79
Účet 916 - Fond reprodukcie	185 445,51	Účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	185 445,51
Účet 389 - Odhadné účty pasívne	10 268,00	Účet 326 - Nevyfakturované dodávky	0
		Účet 323 - Krátkodobé rezervy	10 268,00
Účtovné prípady k 1.1.2008			
Časové rozlíšenie			
Náklady budúcich období - poisťné	72 527,50	Účet 381 - Náklady budúcich období - poisťné	72 527,50
- predplatné	46 203,70	- predplatné	46 203,70
- nájomné		- nájomné	
Rezervy			
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku vrátane poistenia	144 587,00	Účet 323 - Krátkodobé rezervy	144 587,00
Spolu	4 695 666,41	Spolu	4 695 666,41

4) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Nemá obsahovú náplň.

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou

Nemá obsahovú náplň.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo **pri prevode správy** sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje

Nemá obsahovú náplň.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – nemá obsahovú náplň.

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

e) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t. z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom banky Dexia a.s. Slovensko, v ktorej má organizácia vedený účet, platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

l) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

5) Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného

priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	50	1/50

Osobný automobil - I. odpisová skupina (stanovená doba odpisovania 10 rokov).

Drobný nehmotný majetok od 1 000 Sk do 50 000 Sk, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 1 000 do 30 000 Sk, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako zásoby.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Nemá účtovnú náplň

1. Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň.

2. Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku /v tis. Sk/

a) OBSTARÁVACIA CENA

Názov	Účet	Riadok súvahy	OC k 31.12.2007	Prírastky +	Úbytky -	Presuny + / -	OC k 31.12.2008
Pozemky	031	012	1 343	0	0		1 343
Stavby	021	015	2 867	7 350	0		10 217
Samostatné hnutelné veci a súbory hnut. vecí	022	016	2 012	210	68		2 154
Dopravné prostriedky	023	017	390	0	0		390
Spolu			6 612	7 560	68		14 104

b) OPRAVKY A OPRAVNÉ POLOŽKY

Názov	Účty	Riadok súvahy	Oprávky, OP k 31.12.2007	Prírastky +	Úbytky -	Presuny +/-	Oprávky, OP k 31.12.2008
OP k pozemkom	092	012	0				0
Oprávky a OP k stavbám	081 092	015	1 560	84	0		1 644
Oprávky a OP k samostatným hnutelným veciam a súb. hn. v.	082 092	016	972	272	69		1 175
Oprávky a OP k dopravným prostriedkom	083 092	017	355	35	0		390
Spolu			2 887	391	69		3 209

c) ZOSTATKOVÁ HODNOTA

Názov	Účty	Riadok súvahy	Zostatková hodnota k 31.12.2007	Zostatková hodnota k 31.12.2008
ZH pozemkov	/031/ - /092/	012	1 343	1 343
ZH stavieb	/021/ - /081+092/	015	1 307	8 573
ZH samostatných hnutelných vecí a súborov hnutelných. vecí	/022/ - /082+092/	016	1 040	979
ZH dopravných prostriedkov	/023/ - /083+092/	017	35	0
Spolu			3 725	10 895

Bola uskutočnená rekonštrukcia budovy na Záhradníckej ul. v Prievidzi vo výške 7 350 294,80 Sk, prevod odpísaného počítača z TSK v OC 33 825 Sk (oprávky vo výške 33 825 Sk), obstarané regály vo výške 176 567,50 Sk. Vyraďená bola bezpečnostná signalizácia na Záhradníckej a snímač čiarového kódu.

3. Prehľad o pohybe obstarania dlhodobého majetku /v tis. Sk/

a) OBSTARANIE DLHODOBÉHO MAJETKU

Názov	Účty	Riadok súvahy	KZ k 31.12.2007	Prírastky +	Úbytky -	Presuny +/-	KZ k 31.12.2008
Obstaranie DHM	042	022	358	7 168	7 526		0
Spolu			358	7 168	7 526		0

PS – projektová dokumentácia vo výške 358 500 Sk

Prírastky – rekonštrukcia budovy 6 991 794,80 Sk

– nákup regálov 176 467,50 Sk

Na účte 042 bola projektová dokumentácia rekonštrukcie knižnice na Záhradníckej ulici obstaraná v roku 2007. Odovzdaním zrekonštruovaných priestorov bol zvýšené náklady rekonštrukciu o projektovú dokumentáciu..

b) OPRAVNÉ POLOŽKY – nemá účtovnú náplň.

c) ZOSTATKOVÁ HODNOTA

Názov	Účty	Riadok súvahy	KZ k 31.12.2007	Prírastky +	Úbytky -	Presuny + / -	KZ k 31.12.2008
ZH účtu obstarania DHM	/042/-/094/	022	358	7 168	7 526	0	0
Spolu			358	7 168	7 526		

4. Prehľad o pohybe poskytnutých preddavkov na dlhodobý majetok /v tis. Sk/.

Nemá účtovnú náplň.

5. Spôsob a výška poistenia majetku

Majetok je poistený rámcovými zmluvami Poistník je Trenčiansky samosprávny kraj Trenčín. Riziká poistenia sú pre prípad krádeže a živelné riziko.

Poistený je aj prenajatý majetok je od SNK Martin, v prospech ktorej je zriadená vinkulácia.

6. Zriadenie záložného práva na dlhodobý majetok

Nemá obsahovú náplň.

7. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň.

8. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v tis. Sk
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	14 104
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	432

9. Dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku

Nemá účtovnú náplň.

II. Dlhodobý finančný majetok Nemá účtovnú náplň.**III. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach /v tis. Sk/**

Nemá účtovnú náplň

IV. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň

B. Obežný majetok**I. Zásoby****1. Opravné položky k zásobám v tis. Sk /riadky 035 až 039 súvahy/:**

Položka zásob	Riadok súvahy	Hodnota v tis. Sk k 31.12.07	Tvorba +	Zníženie -	Zrušenie -	Hodnota v tis. Sk k 31.12. 2008	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia OP k zásobám
Pohonné hmoty	035	2				1	Opravné položky nie sú tvorené
Spolu		2				1	

2. Zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň

3. Spôsob a výška poistenia zásob /v tis. Sk/ -

Nemá účtovnú náplň.

4. Spôsob a výška poistenia zásob /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň.

II. Pohl'advky

1. Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy /v tis. Sk/

Pohl'advky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok v tis. Sk	Opis
Odberatelia	061	59	Vyúčtovanie plynu RKC Prievidza
Iné pohľadávky	081	1	Monitoring objektu – preplatok KR PZ
Spolu		60	

2. Pohl'advky – opravné položky

Nemá účtovnú náplň.

3. Pohl'advky podľa doby splatnosti v tis. Sk /riadky 048 a 060 súvahy/:

Pohl'advky podľa doby splatnosti	Hodnota v tis. Sk k 31.12.2008	Hodnota v tis. Sk k 31.12.2007
Pohl'advky v lehote splatnosti	60	18
Pohl'advky po lehote splatnosti	0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	60	18

4. Pohl'advky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. Sk /riadky 048 a 060 súvahy/:

Pohl'advky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota v tis. Sk k 31.12.2008	Hodnota v tis. Sk k 31.12.2007
Pohl'advky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	60	18
Pohl'advky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0
Pohl'advky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	60	18

5. Pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia
Nemá obsahovú náplň.

6. Pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať
Nemá účtovnú náplň.

III. Finančný majetok

1. Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy /v tis. Sk/

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v tis. Sk k 31.12.2007	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v tis. Sk k 31.12.2008
211 Pokladnica	086	0	823	823	0
213 Ceniny	087	0	356	356	0
221 Bankové účty	088	909	17 397	18 031	275
Spolu		909	18 576	19 210	275

2. Krátkodobý finančný majetok, na ktorý sa zriadilo záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať /v tis. Sk/
Nemá účtovnú náplň.

3. Opravné položky ku krátkodobému finančnému majetku /v tis. Sk/
Nemá účtovnú náplň.

IV. Poskytnuté návratné finančné výpomoci /riadky 098 a 104 súvahy/:
Nemá obsahovú náplň.

V. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v tis. Sk/

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2007	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota k 31.12.2008
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	73	88	73	88
<i>Predplatné časopisov</i>		47	57	47	57
<i>Energie</i>		23	31	23	31
<i>Telekomunikácie</i>		3	0	3	0
Príjmy budúcich období spolu z toho:		0	0	0	0
Spolu		73	88	73	88

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

I. Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy /v tis. Sk/

Názov položky	Hodnota v tis. Sk k 31.12.2007	Zvýšenie +	Zníženie -	Presun + / -	Hodnota v tis. Sk k 31.12.2008
Zákonný rezervný fond	0	77	0		77
Ostatné fondy	0				0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0	915	0		915
Výsledok hospodárenia za účetné obdobie	77	-504	77		-504
Spolu	77	411	77		411

II. Vlastné imanie - opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek /v tis. Sk/

Názov položky	Opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zákonný rezervný fond	Tvorený z HV roku 2007
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – účet 428	Fond investičného majetku (901), Fond reprodukcie (916), tvorba rezervy na dovolenku

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v tis. Sk/

II.

Položka rezerv	Výška v tis. Sk k 31.12.07	Tvorba +	Zníženie -	Zrušenie -	Výška v tis. Sk k 31.12.08	Predpokla- daný rok použitia rezerv
Rezervy zákonné dlhodobé	0				0	
Vyplácanie odchodného, vyplácanie - životné jubileá, pracovné jubileá a iné plnenia pre zamestnancov	0	0	0	0	0	
Iné						
Spolu	0	0	0	0	0	
Ostatné dlhodobé rezervy						
Spolu	0	0	0	0	0	

Rezervy zákonné krátkodobé						
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	0	0	0	0	0	
Nevyfakturované dodávky a služby	0	0	0	0	0	
Odstupné zamestnancom	0				0	
Vyplácanie odchodného, vyplácanie - životné jubileá, pracovné jubileá a iné plnenia pre zamestnancov	0	0	0	0	0	
Členské príspevky do zväzov, spolkov, komôr a podobne	0	0	0	0	0	
Iné						
Spolu	0	0	0	0	0	
Ostatné krátkodobé rezervy						
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	0	310	145	0	165	2009
Nevyfakturované dodávky a služby	10	22	10	0	22	2009
Spolu	10	332	155	0	187	

Nevyfakturované dodávky a služby za vodu, stočné, elektrickú energiu, telekomunikačné poplatky.

III. Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti v tis. Sk /riadky 140 a 151 súvahy/:

Závazky podľa doby splatnosti	Výška v tis. Sk k 31.12.2008	Výška v tis. Sk k 31.12.2007
Krátkodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	609	704
Závazky v lehote splatnosti	609	704
Závazky po lehote splatnosti	0	0
Dlhodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	20	20
Závazky v lehote splatnosti	20	20
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	629	739

2. Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti v tis. Sk /riadky 140 a 151 súvahy/:

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška v tis. Sk k 31.12.2008	Výška v tis. Sk k 31.12.2007
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	629	739
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	629	739

3. Popis významných položiek záväzkov podľa jednotlivých položiek súvahy

a) Závazky zo sociálneho fondu /v tis. Sk/

Sociálny fond	Rok 2008	Rok 2007
Stav k 1. januáru	25	19
Tvorba sociálneho fondu	45	37
Čerpanie sociálneho fondu	50	31
Stav k 31. decembru	20	25

PS sociálneho fondu	24 589,04 Sk
Tvorba	44 617,00
- Povinný príděl (1,25 %)	43 890,00
- Zúčtovanie SF 2007	727,00
Čerpanie	49 463,00
- Stravovanie zamestnancov	38 228,00
- Regenerácia	11 119,00
- Ostatné (bankové poplatky)	116,00
Konečný stav	19 743,04

b) Ostatné dlhodobé záväzky /v tis. Sk/

Názov položky	Výška k 31.12.2008	Výška k 31.12.2007	Opis
Spolu	0	0	

c) Závazky z nájmu - majetok prenajatý formou finančného prenájmu /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň.

IV. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň.

2. Dlhodobé a krátkodobé emitované dlhopisy /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň.

3. Prijaté dlhodobé a krátkodobé návratné finančné výpomoci /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň.

IV. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v tis. Sk/

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2007	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota k 31.12.2008
Výdavky budúcich období spolu z toho:	180	0	0	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	179	0	82	21	61
384 Kapitálový transfer		0	82	21	61
Spolu			82	21	61

2. Informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384 /v tis. Sk/

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2007	Príjem kapitálového transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Zúčtovanie do výnosov budúcich období	Stav záväzku k 31.12.2008
Kapitálový transfer	0	0	82	21	61
Spolu			82	21	61

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v tis. Sk/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v tis. Sk
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	435
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0
Aktivácia		0
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	0
	633 – Výnosy z poplatkov	0
Ostatné výnosy	641 – Tržby predaja DHM	4
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie	652 – Zúčtovanie zákonných rezerv	146

časového rozlíšenia		
Finančné výnosy	662 - Úroky	2
	668 – Ostatné finančné výnosy	2
Mimoriadne výnosy		0
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	691 – Výnosy z bežných transferov VÚC	7 399
	692 – Výnosy z kapitálových transferov VÚC	157
	693 – Výnosy z bežných transferov ŠR	90
	694 – Výnosy z kapitálových transferov ŠR	21
	697 – Výnosy samosprávy T od ostatných subjektov	4
Spolu		8 260

2. Výnosy v členení podľa rozpočtových programov /v tis. Sk

Rozpočtový program	Popis výnosov /číslo účtu a názov/	Suma v tis. Sk
222 Pokuty, penále a iné sankcie	222 003 Upomienky	92
223 Poplatky a platby	223 001 Za predaj výrob., tovarov a služieb	347
243 Z účtov finančného hospodárenia	243 Príjmy s účtov fin. hospodárenia	2
292 Ostatné príjmy	292 006 Z náhrad plnenia poistného	2
310 Tuzemské a bežné transfery	311 Granty	9
	312 Bežný transfer VÚC	7 489
320 Kapitálová granty a transfery	322 006 Kapitálový transfer z rozpočtu VÚC	6 983
450 Z ostatných finančných operácií	453 Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	699
	454 Prevod prostriedkov z peňažných fondov	185
Spolu		15 808

3. Náklady - popis a výška významných položiek /v tis. Sk/

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v tis. Sk
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	1 254
	502 – Spotreba energie	482

Služby	511 – Opravy a udržiavanie	58
	512 – Cestovné	22
	513 – Náklady na reprezentáciu	12
	518 – Ostatné služby	444
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	4 143
	524 – Záonné sociálne poistenie	1 437
Dane a poplatky	525 - Ostatné sociálne poistenie	44
	527 – Záonné sociálne náklady	286
	532 – Daň z nehnuteľnosti	4
	538 – Ostatné dane a poplatky	30
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		0
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	551 - Odpisy	357
	552 – Rezervy	187
Finančné náklady	568 – Ostatné finančné náklady	3
Mimoriadne náklady		0
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		0
Dane z príjmov	591 - Splatná daň z príjmov	1
Spolu		8 764

4. Náklady v členení podľa rozpočtových programov /v tis. Sk/

Rozpočtový program	Popis nákladov /číslo účtu a názov/	Suma v tis. Sk
600 Bežné výdavky		
61 Mzdy, platy, služobné príjmy a ost.		4 105
z toho	611 Mzdy	3 350
	612 Príplatky	375
	614 Odmeny	380
620 Poistné a príspevok do poisťovne		1 481
	621 Poistné do VŠZP	130
	622 Poistné do SZP	100
	623 Poistné do ostatných	179

	poisťovní	
	625 Poistné do SP	1 027
	627 Príspevok do dopln. DP	45
630 Tovary a služby		2 745
	631 Cestovné náhrady	22
	632 Energie, voda, komunikácie	559
	633 Materiál	1 448
	634 Dopravné	58
	635 Rutinná a štandardná údržba	40
	636 Nájomné za nájom	90
	637 Služby	528
640 Bežné transfery		50
	642 Transfery jednotlivcom...	50
		50
Spolu		8 382

5. Osobitné náklady /v tis. Sk/

Nemá účtovnú náplň

Názov položky	Suma nákladov v tis. Sk
Overenie účtovnej závierky	0
Iné uisťovacie služby	0
Daňové poradenstvo	0
Iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorm alebo audítorskou spoločnosťou	0

Názov položky	Suma nákladov v tis. Sk
Opis a suma významných nákladov vzniknutých v súvislosti so zavedením meny eura	0
Suma kurzových strát a kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vzniknutá v súvislosti so zavedením meny eura	0

6. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií /v tis. Sk/

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2

601	Tržby za vlastné výrobky	001		
602	Tržby z predaja služieb	002	435	392
604	Tržby za tovar	003		
504	Predaný tovar	004		
	Tržby celkom /001+002+003+004/	005	435	392
501	Spotreba materiálu	006	1 254	1 184
502	Spotreba energie	007	482	323
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	008	0	0
511	Oprava a udržiavanie	009	58	54
512	Cestovné	010	22	21
513	Náklady na reprezentáciu	011	12	2
518	Ostatné služby	012	444	366
521	Mzdové náklady	013	4 143	3 468
524	Zákonné sociálne poistenie	014	1 437	1 199
525	Ostatné sociálne poistenie	015	44	
527	Zákonné sociálne náklady	016	286	229
528	Ostatné sociálne náklady	017	0	0
531	Daň z motorových vozidiel	018	0	0
532	Daň z nehnuteľností	019	4	2
538	Ostatné dane a poplatky	020	30	26
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	021	357	364
	Výrobné náklady celkom /r.006 až r.021/	022	8 573	7 237

VÝNOSY

- Tržby z predaja služieb	435 317,00Sk
- Tržby z predaja vyradených regálov	3 600,00
- Úroky	2 173,90
- Ostatné finančné náklady (<i>náhrada poist. udalosti</i>)	1 634,00
- Zúčtovanie zákonných rezerv	146 184,50
- Výnosy z bežného transferu	7 398 816,69
- Výnosy z bežného transferu zo ŠR	90 425,00
- Výnosy z kapitálového transferu VÚC	157 401,10
- Výnosy z kapitálového transferu ŠR	20 500,70
- Výnosy od ostatných subjektov mimo VS	3 500,00

Spolu

8 259 552,89

Rozpočet vlastných príjmov a výnosov bol stanovený vo výške 460 tis. Sk. Nesplnený bol z dôvodu rekonštrukcie knižnice na Záhradníckej ul., ktorá bola zatvorená od 4.7.–24.11.2008.

Bežný transfer bol rozpočtovaný vo výške 7 915 tis. Sk. Čerpanie na základe uskutočnených výdavkov do 31.12.2008 bol vo výške 7 398 816,69 Sk.

Zo ŠR sme získali grant na nákup literatúry vo výške 90 000,- Sk. Finančné prostriedky boli vyčerpané v plnej výške. Za prijaté kultúrne poukazy sme získali 450,- Sk.

Od iných subjektov mimo verejnej správy sme získali:

- Spolok slovenských knihovníkov	500,00 Sk
- Slovenská asociácia knižníc (Prostriedky boli účelovo určené na podujatie Inforum 2008)	500,00
- Spolok Matica slovenská (Príspevok na tlač bibliografie <i>Píšem, pišeš, píšeme</i>)	2 ,500,00 Sk

Okrem toho boli poskytnuté prostriedky z Nadácie bane pre zdravie, vzdelanie, kultúru... vo výške 5 000 tis. Sk. Prostriedky boli účelovo určené na Projekt Najkrajšia povesť o Prievidzi. Tieto neboli vyčerpané, nakoľko z dôvodu rekonštrukcie bola súťaž vyhodnotená až v decembri a nenašiel sa vydavateľ, ktorý by vytlačil zborník najlepších súťažných prác do konca roku 2008.

NÁKLADY

- Materiálové náklady	1 253 591,57 Sk
- Energie	481 939,00
- Služby	536 278,40
- Osobné náklady	5 909 327,50
- Dane a poplatky	34 275,60
- Odpisy, rezervy, nevyfakt. dodávky	543 964,90
- Ostatné finančné náklady	3 606,64
- Daň z príjmov	570,00
Spolu	8 763 553,61 Sk

Materiálové náklady	1 253 591,57 Sk
- Kancelárske potreby	40 711,40 Sk
- Čistiace potreby	5 534,50
- Knižničný fond	879 736,40
- DHM do 30 tis.	205 606,10
- PHM	33 005,27
- Tonery	28 466,00
- Krátkodobý majetok	8 897,00
- Materiál – kultúrne podujatia	23 185,40
- Ostatné materiálové náklady	28 449,50

Z materiálových nákladov boli náklady na nákup knižničného fondu vo výške 879 636,40 Sk, z toho knihy 786 603,20 Sk a periodiká 93 133,20 Sk.

Nákup DHM bol vo výške 205 606,10 Sk. Z DHM boli zakúpené do zrekonštruovaných priestorov kontajnery na knihy, študijné stolíky a stoličky, vešiaky, zrkadlá, doplnený kancelársky nábytok, Bola zakúpená chladnička, 2 rádioprehrávače, 2 tlačiarne (z toho 1 farebná laserová), laminátor, europokladničky, UV lampy, žalúzie boli zakúpené na dve

pracoviská – Záhradnícka ul. a Košovská. V rámci operatívnej evidencie sme zakúpili šálky, poháre a termosky, ktoré sa budú využívať pri organizovaní kultúrnych podujatí.

Energie	481 939,00 Sk
- Elektrická energia	180 211,00
- Voda, stočné	19 463,70
- Kúrenie plyn	121 585,35
- Tepelná energia	160 678,95
Služby	536 278,40
- Opravy a údržba	57 550,50
- Cestovné	22 140,96
- Reprezentačné	12 036,00
- Ostatné služby	444 550,94
<i>z toho</i>	
- poštovné	37 893,00
- telekomunikačné	77 017,90
- nájomné	89 769,00
- školenia, semináre	13 796,84
- monitoring objektu	15 787,50
- revízie a kontroly	18 189,70
- ostatné (špedičné služby a ost.)	187 221,00

Oprava a údržba bola uskutočnená na budove (montáž zábradlia, sklenárske práce), na osobnom automobile (servisná prehliadka, odstránenie nedostatkov z STK), oprava EZ signalizácie, kopírky. Bola uskutočnená zahraničná pracovná cesta na konferenciu Inforum 2008, na ktorej sa zúčastnili 2 zamestnanci. Zo služieb boli najvyššie poplatky za poštovné, telekomunikácie, nájomné – energie, sťahovacie služby a revízie.

Osobné náklady	5 909 327,50 Sk
- Mzdové náklady	4 142 986,00
<i>z toho: mzdy</i>	<i>4 105 986,00</i>
<i>dohody</i>	<i>37 000,00</i>
- Záonné sociálne poistenie	1 436 580,00
- Ostatné sociálne poistenie	44 033,00
- Záonné sociálne náklady	285 728,50
<i>z toho:</i>	
- tvorba SF (1,25%)	44 617,00
- odchodné	27 448,00
- náhrady DPN	19 275,00
- stravné (stravné šeky v hodnote 90 Sk)	194 388,50

Zamestnanci	
- Priemerný evidenčný stav	21,8
- Prepočítaný	21
- Stav zamestnancov k 31.12.2008	21
- Priemerná mzda	16 294 Sk

Fyzický stav zamestnancov bol zvýšený o jedného zamestnanca počas zastupovania dlhodobej pracovnej neschopnosti.

Z dôvodu pracovnej neschopnosti boli ušetrené	
- mzdové prostriedky vo výške	153 tis. Sk
- sociálne poistenie	54 tis. Sk
Spolu	207 tis. Sk

Ušetrené mzdové prostriedky boli použité na vyplatenie odmien. Dohody o vykonaní práce boli uzavreté na výkon – technik požiarnej ochrany, honoráre pri autorských besedách a na sťahovacie práce.

Dane a poplatky	34 275,60 Sk
- Daň z nehnuteľnosti	3 857,00
- Ostatné dane a poplatky	30 418,60
<i>z toho: poplatok za odpad</i>	<i>21 040,00</i>
<i>koncesionárske poplatky</i>	<i>5 700,00</i>
<i>poplatok SOZA</i>	<i>1 999,20</i>
<i>diaľničná známka, kolky</i>	<i>1 400,00</i>
Odpisy	356 568,90 Sk
Rozčlenenie podľa zdrojov odpisovania	
- ŠR	20 500,70
- VÚC	157 401,10
- Vlastné zdroje	178 667,10
Rezervy	187 396,00 Sk
- Nevyčerpané dovolenky	122 107,00
- Poistné	42 993,00
- Nevyfakt. dodávky – voda	4 800,00
- Nevyfakt. dodávky – telekomunikácie	6 500,00
- Nevyfakt. dodávky – elektrická energia	10 996,00
Ostatné finančné náklady	3 606,64 Sk
Poplatky za bankové operácie.	
Hospodársky výsledok	-504 000,72
Záporný hospodársky výsledok bol spôsobený nákladmi k 31.12.2008, u ktorých nebol uskutočnený výdavok a nezúčtovaný bežný transfer (mzdy, poistné, neuhradené faktúry).	

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektmi verejnej správy

- Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Pohl'adávká účet 351) v tis. Sk**
Nemá účtovnú náplň.
- Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Závazok účet 351) v tis. Sk**
Nemá účtovnú náplň.
- Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy /v tis. Sk/**

Názov zostatku v členení podľa štruktúry súvahy /riadky súvahy 134 až 139/	Stav záväzku k 31.12.2007	Druh transferu /bežný, kapitálový/	Príjem bežného/kapitálového transferu +	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia -	Zúčtovanie do výnosov budúcich období /účet 384/ -	Stav záväzku k 31.12.2008 z dôvodu prijatých transferov
355 Zúčtovanie transferov rozpočtu VÚC	3 128 k 1.1.2008	kapitálový	6 983	157	0	9 954
Spolu			6 983	157		9 954

- 4. Zúčtovanie poskytnutých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy /v tis. Sk/**
Nemá účtovnú náplň.

Čl. VII Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

- 1. Deriváty - opis významných položiek derivátov**
Nemá účtovnú náplň.
- 2. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**
Nemá účtovnú náplň.
- 3. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	Prehrávacie zaradenie pre nevidiacich	32 708,50	750
	Počítačové zariadenie - internetizácia	399 588,346	750
Prísne zúčtovateľné tlačivá		0	
Odpísané pohľadávky		0	
Spolu		432 296,96	

Čl. VIII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

- I. Iné aktíva a iné pasíva**
 - 1. Iné aktíva a iné pasíva /v tis. Sk/**
Nemá obsahovú náplň.
 - 2. Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou /v tis. Sk/**
Nemá obsahovú náplň.

- 3. Ostatné finančné povinnosti /v tis. Sk/**
Nemá obsahovú náplň.

Čl. IX

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

- 1. Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky /v tis. Sk/**
Nemá obsahovú náplň

Čl. X

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb /v tis. Sk/**
Nemá obsahovú náplň.
- 2. Spriaznenými osobami sú:**
Nemá obsahovú náplň.

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

- 1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Rozpočet príspevkovej organizácie bol na rok 2008 bol schválený Uznesením Zastupiteľstva TSK Č. 396/2007 zo dňa 12.12.2007

Bol zmenený:

- | | | |
|----------------|--------------------------|---|
| - prvá zmena | schválená dňa 13.5.2008 | rozpočtovým opatrením č. 76/811/1/2008 |
| - druhá zmena | schválená dňa 13.6.2008 | rozpočtovým opatrením č. 124/811/2/2008 |
| - tretia zmena | schválená dňa 21.8.2008 | rozpočtovým opatrením č. 193/811/3/2008 |
| - štvrtá zmena | schválená dňa 29.10.2008 | rozpočtovým opatrením č. 345/811/4/2008 |
| - piata zmena | schválená dňa 28.11.2008 | rozpočtovým opatrením č. 496/811/5/2008 |
| - šiesta zmena | schválená dňa 19.12.2008 | rozpočtovým opatrením č. 497/811/6/2008 |
| - siedma zmena | schválená dňa 29.12.2008 | rozpočtovým opatrením č. /811/7/2008 |

Príjmy bežného rozpočtu v tis. Sk

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2008
46	200 Nedaňové príjmy	460	460	443
46	311 Granty	0	9	9
46	400 Príjmy – finančné aktíva	487	700	699
41	312 008 z rozpočtu VÚC	7 959	7 915	7 399
111	312 008 z rozpočtu VÚC	0	90	90
Spolu		8 906	9 174	8 640

Výdavky bežného rozpočtu v tis. Sk

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2008
610	41	Mzdy, platy, služobné príjmy	4 164	4 164	3 803
620	41	Poistné a prís. do poisťovní	1 532	1 459	1 372
630	41	Tovary a služby	2 165	2 198	2 177
631	41	<i>Cestovné náhrady</i>	25	22	22
632	41	<i>Energia, voda, komunikácie</i>	775	556	555
633	41	<i>Materiál</i>	600	889	889
634	41	<i>Dopravné</i>	66	58	58
635	41	<i>Rutinná a štandard údržba</i>	120	60	40
636	41	<i>Nájomné za prenájom</i>	122	90	90
637	41	<i>Služby</i>	457	523	523
640	41	Transfery jednotlivcom	98	94	46
610	46	Mzdy, platy, služobné príjmy	302	302	302
620	46	Poistné a prís. do poisťovní	110	110	108
630		Tovary a služby	531	753	479
632	46	<i>Voda, energia, komunikácie</i>	0	219	4
633	46	<i>Materiál</i>	531	524	469
637	46	<i>Služby</i>	0	10	6
640	46	Transfery jednotlivcom	4	4	4
630		Tovary a služby	0	90	90
	111	<i>Materiál</i>	0	90	90
Spolu			8 906	9 174	8 382

Príjmy kapitálového rozpočtu v tis. Sk

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2008
41	322 Kapitálový transfer	6 300	2 087	2 087
52	322 Kapitálový transfer	0	4 899	4 896
46	454 prevod prostriedkov peňažných fondov	0	185	185
	Spolu	6 300	7 171	7 168

Výdavky kapitálového rozpočtu v tis. Sk

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2008
700		Kapitálové výdavky			
	41	717 real. stavieb a techn. zhodnotenie	6 300	2 087	2 087
	52	717 real. stavieb a techn. zhodnotenie		4 855	4 854
	52	713 Nákup strojov, príst. a zariad.	0	44	42
	46	713 Nákup strojov, príst. a zariadení	0	135	135
	46	717 real. stavieb a techn. zhodnotenie	0	50	50
	Spolu		6 300	7 171	7 168

Čl. XII**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

- 1. Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**
Nemá obsahovú stránku.

V Prievidzi , dňa 28.1.2009

Marta Vyšňovská
Zodpovedná za vypracovanie

Mgr. Silvia Myšiaková
poverená riadením HNK